आज मिति २०७८।०२।१९ गतेका दिन स्थानीय सरकार संचालयन ऐन २०७४ को दफा ६५ को उपदफा १ मा व्यवस्था भएको स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको वैठक नगरकार्यपालिकाका उप- प्रमुख तथा समितिका संयोजक श्री ममिता राईज्यूको अध्यक्षतामा वैठक वसि आगामी आ.व. २०७८/०७९ मा लागू हुने गरी देहायका विषयवस्तुमा छलफल गरि निर्णय गरियो ।

उपस्थितिः

उपप्रमुख श्री ममिता राई - संयोजक
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री राम प्रसाद ढुङ्गेल - सदस्य
६ नंवर वडाध्यक्ष श्री शैलेन्द्र कार्की - सदस्य
कार्यपालिका सदस्य श्री राम कुमारी प्रधान - सदस्य
उद्योग वाणिज्य संघ अध्यक्ष श्री धुर्व श्रेष्ठ - सदस्य
घरेलु तथा साना उद्योग विकास समिति श्री - सदस्य
कार्यपालिकाको राजस्व शाखा प्रमुख श्री सुरेन्द्र राई - सदस्य सचिव

आमन्त्रित

नगर प्रमुख श्री कैलास कुमार आले
मालपोत अधिकृत श्री उमेश राई

अन्य उपस्थितिः

लेखा अधिकृत/छैठौ तह श्री मुकुन्द राई
ईन्जिनियर /छैठौ तह श्री अरुण हमाल
सुचना प्रविधि ईन्जिनियर श्री वविन शाक्य
नायव सुव्वा/पाचौ तह प्रसासन शाखा श्री सुनिल दाहाल
नगरप्रमुख स्वकिय सचिवालय श्री मनोज खनाल
राजस्व शाखा चौथो तह श्री मणि कुमार तामाङ्ग
राजस्व शाखा श्री अजित दर्जि
कार्यालय सहयोगि श्री लिलाराज भट्टराई

विषयवस्तुः

१. स्थानीय राजस्व परामर्श समितिवाट नगरपालिकाको राजस्व संवन्धि नीतिगत सन्दर्भ सामाग्रीको पुनःरावलोकन।
२. स्वीकृत कानुन तथा कार्यविधि कार्यान्वयन वारे ।
३. राजस्व परिचालन र कर तथा गैर कर निर्धारणका सैदान्तिक आधार वारे ।

४. आगामी आर्थिक वर्ष २०७८।७९ वारे आधार निर्धारणका दर करका तथा राजस्व को ।
५. राजस्व परिचालनका समस्या तथा अवसरहरु वारे ।
६. फोहरमैला व्यवस्थापन संवन्धि विविध व्यवस्थापन र कार्यान्वयन वारे ।
७. भवन संहिता, मापदन्ड र नीतिगत व्यवस्थापन गरि कार्यान्वयन वारे ।
८. व्यावसाय कर तथा वहाल कर संकलन संवन्धमा ।
९. आगामि आ.व. २०७८।७९ मा भोजपुर नगरपालिकाको निर्धारण दर करका । संवन्धमा

निर्णय नंवर १ भोजपुर नगरपालिका अन्तरगत स्थानीय राजस्व परामर्श समितिवाट नगरपालिकाको राजस्व संवन्धि नीतिगत निर्णय गर्न राजश्व संकलन कार्यको लागि करका दर पुनरावलोकन सहित नगरपालिकाको आन्तरिक आय अभिवृद्दि गर्नको लागी देहाय अनुसारको सन्दर्भ सामग्रीको अध्ययन गरि नगरसभा तथा कार्यपालिकामा जानकारि दिने निर्णय गरियो ।

संवैधानीक व्यवस्था कानुनी आधार तथा सन्दर्भ सामाग्रीहरुः

क. नेपालको संविधानको भाग १९: राज्यको संरचना र राज्यशक्तिको बाँडफाँडर स्थानीय आर्थिक प्रणाली (धारा २२८ देखी २३० सम्म तथा संघ, प्रदेश तथा स्थानीय सरकारको अधिकार सूची (अनुसूची ५ देखी ९ सम्म) ।
ख. अन्तर सरकारी वित्त ब्यवस्थापन ऐन, २०७४
   - राजस्वको अधिकार (परिच्छेदः २)
   - राजस्वको बाँडफाँड (परिच्छेदः ३)
   - अनुदानको व्यवस्था (परिच्छेदः४)
   - वैदेशिक सहायता तथा ऋृण (परिच्छेदः५)
   - आय व्ययको प्रक्षेपण गर्ने (दफा १८)
   - राजस्व प्रस्ताव तयार गर्ने (दफा १९)
   - वित्तिय अनुशासन (परिच्छेदः ८)
   - नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार र स्थानीय सरकारले लगाउन सक्ने कर (अनुसूची १,२ र ३)
   - प्राकृतिक स्रोतको रोयल्टी बाँडफाँड (अनुसूची ४)

ग. राष्ट्रिय प्राकृतिक श्रोत तथा वित्त आयोग ऐन, २०७४

- प्राकृतिक स्रोतको परिचालन, राजस्व बाँडफाँड तथा अनुदान (परिच्छेद ४)

घ. प्रदेश सरकारको वार्षिक वजेट वक्तब्य र प्रदेश सरकारको अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्न बनेको विधेयक २०७६, प्रदेश सभा सचिवालय, प्रदेश नंवर १, विराटनगर नेपाल ।

ङ. स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४

- गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार (परिच्छेदः ३)
- गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको वित्तिय अधिकार क्षेत्र (परिच्छेदः ९)
- गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको आर्थिक कार्य प्रणाली (परिच्छेदः १०)

निर्णय नंवर २.स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ५४ अनुसार कानून बाहेक कर लगाउन उठाउन वा ऋण लिन नपाउने व्यवस्था भएकोले आ.व. २०७७/७८ देखि नगरसभामा वाट पारित भएको कर तथा गैर कर संकलन गर्न गराउन देहायका नियमावलिहरु कार्यान्वयन गर्ने गराउने निर्णय गरियो ।

क. भोजपुर नगरपालिकाको कर तथा गैर कर राजस्व संकलन संवन्धि नियमावली - २०७७

ख. भोजपुर नगरपालिकामा व्यावसाय कर संकलन संवन्धि नियमावली - २०७७

ग. भोजपुर नगरपालिकामा वहाल कर संकलन संवन्धि नियमावली - २०७७

निर्णय नंवर ३. स्थानीय राजस्व परामर्श समितिले नगरपालिकाको राजस्व परिचालन, कर तथा गैर कर क्षेत्रको दर विस्लेषण र दर निर्धारण गर्न देहाय अनुसारको सैदान्तिक आधार लिईएकोछ ।

समानताःनगरपालिकाका वासिन्दा सवै नागरिकतथा व्यावसायीहरु समान अधिकार प्राप्त रसार्वभौमिक रहेकोछन । उनिहरुको आत्म सम्मान तथा अवसरलाई समानताकोआधारमा हकस्थापित गर्नेर सवै लाई समान अवसर प्रदान गर्ने गरीराजस्व तथा कर परिचालन गर्ने नीतिमाआधारीत रहेकोछ । यसको लागि**कर तिर्ने सक्ने क्षमतालाई**मध्यनजर गरिएकोछ। विगतका करका दर र दायरामा सामान्य रुपमा हेरफेर गरिएकोछ ।**जस्लेलिन्छ सेवा उसैले कर वुझाउनु**पर्ने नीतिलाई ध्यानदिईएकोछ ।

निश्चितताःनगरपालिकावाट प्रक्षेपण गरिएकोराजस्व परिचालन नीतिलाई**सुनिश्चितगर्न र लक्ष्यमा पुग्न**सहज तथा सरल मार्गदर्शनगरिएकोछ । जसको लागि कर**कहिले कसरि र कस्ले**

तिर्नेभन्ने व्यवस्थापनमा ध्यान दिईएकोछ ।कर प्रशासनलाइ संकलन गर्न**वडा कार्यालयमानै र वडाभित्र पनि शिविरको रुपमा अभियान**संचालन गर्ने नीति लिइनेछ र सेवा शुल्कहरु वडा तथा पालिका कार्यालयआफैले संकलनगर्नेछ ।अन्य व्यवस्थापन करार वा निजि क्षेत्र मार्फत संकलन गर्ने नीति लिइनेछ।

नगरपालिका भित्र निर्माण गरिने नीजि आवासिय भवनहरु नेपाल सरकारवाट जारी गरिएको भवन संहिता र भवन मापदण्डलाई अक्षरश पालना गर्ने गराउन र देहाय अनुसार नीतिगत व्यव्था गर्ने निर्णय गरियो ।

क. भवन निर्माणका लागि नक्सा वनाउनको लागि नगरकार्यपालिकाको कार्यालय भोजपुरमा सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ अनुसार सेवा प्रदायक संस्था/ नक्सा / डिजाईन / लागत अनुमान गर्न गराउन सूचिकृत कन्सल्टेन्ट वाट मात्र गर्ने गराउने अर्थात कन्सल्टेन्सी सूचिकृत हुनु पर्ने ।

ख. सूचिकृत भएका कन्सल्टेन्सिमा वहालवाला कर्मचारी वाट काम गर्ने गराउने भएमा सो कर्मचारीले सम्वन्धित कार्यालयवाट विभागिय स्वीकृत समावेश गरेको हुनु पर्ने ।

ग. भवनको निर्माण गर्नु पूर्व नै नक्सा पास गर्न गराउनु पर्नेछ । नक्सा तयारी गर्न स्थलगत रुपमा गई नाप लिएर, साधियारको मुचुल्का तयार गरेपछि एकमुष्ट कर वुझाएपछि मात्र नक्सा पास गरिनेछ । अर्थात नक्सा पास पूर्व नै कर वुझाउनु पर्नेछ ।

घ. हाल सम्म नक्सा पास भएको घरको विवरण / लग वुक तयार गरि कार्यालयले राख्नु पर्नेछ ।

<u>सुविधाजनक:</u>नगरपालिकावाट प्रक्षेपण गरिएको राजस्व संकलन गर्न र राजस्वतिर्नेको लागिसुविधाजनकप्रयोजनको लागि राजस्व संकलन शिविर संचालन गर्ने गरि प्रस्ताव गरिएकोछ।अभिलेख व्यवस्थापन गरिनेछ । त्यसैमा अभिलेख केन्द्रीत गरेरसंकलन गरिनेछ । अनलाईन सेवा प्रयोग गरिनेछ । धेरै कर वुझाउनेलाईप्रोत्साहन तथा अभिनन्दन गर्ने नीति सिफारिसगरिएकोछ ।

<u>मितव्यायिता:</u>राजस्व संकलन तथा परिचालनमामितव्यायिताको सिदान्तलाई आत्मशात गरिएकोछ ।मितव्यायिता भित्र थोरै समयमा**छिटो छरितो काम गर्न सफ्टवेयर** प्रणालिलाई सवै वडामा संचालन गर्न अध्यायन गरि तयारी गर्ने र हाल सम्भव रहेको वडामा विस्तार गरिनेछ। राजस्व संकलन तथा कर तिर्न सेवाग्राहीलाई अनलाईन सेवाको माध्यम वाट शुल्क वुझाउन अध्यायन गरि सिफारिस गरिएकोछ।

तटस्थ:नगरपालिकावाट प्रक्षेपण गरिएको राजस्व परिचालन नीतिलाई तटस्थरहेर अग्रिम घोषणागरिएकोनीतिलाईमार्गदर्शन गरिएकोछ ।यसको लागि स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४ को भावना र मर्म तथाव्यवस्था अनुसार**एकिकृतसंपति कर र भवन संहितालाई निश्चित गरि**लागु गर्ने गरि प्रतिवेदन तयार गरिएकोछ ।

नगरक्षेत्र भित्रमा गत विगतदेखि अन्य सरकारी निकायमा दर्ता भई कार्यालय स्थापना गरि उदेश्य अनुसार व्यावसाय संचालन गरिरहेको तर नगरपालिकामा दर्ता वा अभिलेखन नगरि संचालन भईरहेको अवस्थामा व्यवसाय कर र घरवहाल करभोजपुर नगरपालिकामा व्यावसाय कर संकलन संवन्धि नियमावली - २०७७ र भोजपुर नगरपालिकामा वहाल कर संकलन संवन्धि नियमावली - २०७७पारित गरेकोले सो नियमानुसार आर्थिक वर्ष २०७७।७८ देखि मात्र व्यावसाय कर र घर वहाल कर संकलन गरिने(यदि कुनै व्यवसायिले शुरु देखि वुझाई सकेको भएमा सो फिर्ता नहुने र दर्ता हुन वाकि रहेको भएमा सो अवधिवारे कुनै तहका न्यायिक निकाय र संवैधानिक निकायवाट अर्को आदेश वा निर्णय नभए सम्मका लागी हाल तटस्थ रहने)नीति सिफारिस गरिएकोछ ।

लचकता:सामाजिक न्याय र अधिकतम प्रतिफल प्राप्त गर्न सर्वसाधरण हित रकल्याणको लागिलचकताअपनाइ राजस्व परिचालन गर्न र आर्थिक उपार्जनको लागि प्रयास गरिएकोछ ।**वजार मुल्य विद्धिदर र कर वृद्धिलाईएकआपसमा अनुवन्ध**गरिएकोछ।

नगरपालिकाले कर तथा राजस्व प्रक्षेपणको सन्दर्भमा संकलन गरिएको सूचना/ तथ्यांकको आधारमा नगरपालिकाको अभिलेखमा कुनै करदाता वा सेवाग्राही भनि नामावलि समावेश गरिएको तर निजले प्रत्येक्ष वा स्पष्ट रुपमा सेवा नलिएको अवस्था वा निवेदन पेश नगरेको अवस्थामा वा निजलाई कर, शुल्क वुझाउनु पर्ने कुरा अवगत नभएको रहेछ भने प्राकृतिक न्यायको सिदान्त विपरित हुने भएकोले छानविन गरि नामावलि हटाउने वा शुल्क मिनाहा दिई, निजवाट निवेदन लिई सेवा ग्राहि/करदाता भनि नामावलि समावेश गर्ने लचकताका साथ सिफारिस गर्ने निर्णय गरियो ।

उत्पादकत्वता:राजस्व परिचालनको लागि**वस्तु तथा सेवा उत्पतिस्थल जुन वडामाभएको हो सो वडामा नै संकलन गर्नेनीति**अवलम्वन गरिराजस्व नीति तयार गरिएकोछ । यसकैआधारमा अलैचि, जडिवुटी, काठ तथा अन्य विविधविषयलाई समेटीने, **व्यावसायीक प्रमाण पत्र र सिफारिस पत्र लिने रदिने**व्यावस्था गरिनेछ ।

<u>सामाजिकउत्तरदायित्वः</u> राजस्व परिचालन तथा प्रशासनकोमाध्यमवाट सामाजिक न्याय, समाजिकअनुसासन तथा सामाजिक उत्तरदायित्ववहन गर्ने नीति अवलम्वन गरिनुपर्ने । यसैमाध्यमवाट सवैले कर वुझाउनु पर्ने जिम्मेवारी**नागरिकको होभन्ने शिक्षा र अभिमुखिकरणर** धनिले धेरैकर र गरीव निमुखाले कम कर वुझाउनेगरी दर विश्लेषण तथा व्यवस्था मिलाउनुपर्नेगरि प्रतिवेदनतयार गरिएकोछ । साथै प्राकृतिक विपदहरु आगोलागि, वाढिपहिरो तथा अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको सिफारिस निशुल्क गरिने सिफारिस गरिएको छ ।

<u>प्रोत्साहनः</u>कर, शुल्क तथा दस्तुरहरु एक वर्ष वा सो भन्दा वढी आर्थिक वर्षको अग्रिम वुझाउन चाहेमा रकमवुझाएको मिति देखि वाकि रहेको अवधिलाई चौमासिक रुपमा गणना गरि कर छुट दिईने व्यवस्था गर्न सिफारिस गरिएकोछ ।

राजस्वमा छुट तथा प्रोत्साहन सम्वन्धी व्यवस्था		
सि.नं.	विवरण	अ[illegible] भुत्त[illegible] प्रोत[illegible] वाप[illegible] गरि[illegible] छुट[illegible]
१	फोहोर मैलाको शुल्क त्रैमासिक रुपमा अन्तिम महिनाकोपहिलोहप्तामा बुझाई सक्नु पर्ने छ।	-
२	फोहर मैला शुल्क नियमिततीन महिना अगावै वुझाएमा हुने छुट	५
३	फोहर मैला शुल्क नियमित ६महिना अगावै वुझाएमा हुने छुट	७
४	फोहर मैला शुल्क नियमित एकवर्ष अगावै वुझाएमा हुने छुट	१०
५	एकिकृत सम्पति कर आर्थिक वर्षकोआषाढ मशान्त सम्म वुझाइ सक्नु पर्ने छ ।	-
६	एकिकृत सम्पतिकर प्रत्येक आर्थिक वर्षको जेष्ठ मसान्त भित्र वुझाएमा हुने छूट	२
७	एकिकृत सम्पति कर आर्थिक वर्षकोपुष मसान्त भित्र वुझाईएमा हुने छुट	३
८	एकिकृत सम्पति कर एक अग्रिम दरमा सालको वुझाउने को .भुक्तानी गरेमा हुने छुट	१०
९	एकिकृत सम्पति कर दुइ आअग्रिम दरमा सालको वुझाउने को .व.भुक्तानी गरेमा हुने छुट	१५
१०	एकिकृत सम्पति करतिन आअग्रिम दरमा सालको नेवुझाउ को .व.भुक्तानी गरेमा हुने छुट	१८

प्रगतिशिल कर प्रणालिः नगरपालिकाको भुगोलमा वसोवास गर्नु हुने समुदायले आफैले पेश गरेको विवरणको मुल्यांकन अनुसार जम्मा १८ समुहमा विभाजन /वर्गिकरण गरि एकिकृत सम्पति करको दर देहाय अनुसार कायम गर्ने गरि सिफारिस गरिएकोछ ।

सि.न.	एकिकृत सम्पति मुल्यांकन सिमा रकम	प्रगतिशिलताको आधारमा सिफारिस दर
१	रु १ देखि २ लाख सम्म	न्यूनतम दर रु १०५
२	रु २ लाख १ देखि २५ लाख सम्म	न्यूनतम दर ०.०३१
३	रु २५ लाख १ देखि ५० लाख सम्म	न्यूनतम दर ०.०३३
४	रु ५० लाख १ देखि ७५ लाख सम्म	न्यूनतम दर ०.०३८
५	रु ७५ लाख १ देखि १ करोड सम्म	न्यूनतम दर ०.०४१
६	रु १ करोड १ देखि १करोड २५ लाख सम्म	न्यूनतम दर ०.०४४
७	रु १ करोड २५ लाख १ देखि १ करोड ५० लाख सम्म	न्यूनतम दर ०.०४७
८	रु १ करोड ५० लाख १ देखि १ करोड ७५ लाख सम्म	न्यूनतम दर ०.०५
९	रु १ करोड ७५ लाख १ देखि २ करोड सम्म	न्यूनतम दर ०.०५३
१०	रु २ करोड १ देखि २ करोड २५ लाख सम्म	न्यूनतम दर ०.०५६
११	रु २ करोड २५ लाख १ देखि २ करोड ५० लाख सम्म	न्यूनतम दर ०.०६
१२	रु २ करोड ५० लाख १ देखि २ करोड ७५ लाख सम्म	न्यूनतम दर ०.०६५
१३	रु २ करोड ७५ लाख १ देखि ३ करोड सम्म	न्यूनतम दर ०.०७
१४	रु ३ करोड १ देखि ३ करोड २५ लाख सम्म	न्यूनतम दर ०.०८
१५	रु ३ करोड २५ लाख १ देखि ३ करोड ५० लाख सम्म	न्यूनतम दर ०.०९
१६	रु ३ करोड ५० लाख १ देखि ३ करोड ७५ लाख सम्म	न्यूनतम दर ०.१
१७	रु ३ करोड ७५ लाख १ देखि ४ करोड सम्म	न्यूनतम दर ०.११
१८	रु ४ करोड १ भन्दा माथि जतिसुकै भएपनि	न्यूनतम दर ०.२

<u>वक्यौता असुल:</u>चालु आर्थिकदेहाय अनुसार दण्ड जरिवाना थप गरि वक्यौता असुल उपर गरिने गरि सिफारिस गरिएकोछ ।

दन्ड जरिवाना सम्वन्धी व्यवस्था		
सि.नं.	विवरण	वि शुल हुने प्रति
१	फोहोर मैलाको शुल्क त्रैमासिक रुपमा अन्तिम महिनाकोपहिलोहप्तामा बुझाई सक्नु पर्ने छ।	-
२	फोहर मैला शुल्क नियमिततीन महिना पछि वुझाएमा थप लाग्ने दस्तुर	७
३	फोहर मैला शुल्क नियमित ६महिना पछि वुझाएमा थप लाग्ने दस्तुर	११
४	फोहर मैला शुल्क नियमित एकवर्ष पछि वुझाएमा थप लाग्ने दस्तुर	१५
५	एकिकृत सम्पति कर आर्थिक वर्षकोआषाढ मशान्त सम्म वुझाइ सक्नु पर्ने छ ।	-
६	एकिकृत सम्पतिकर प्रत्येक आर्थिक वर्षको जेष्ठ मसान्त भित्र वुझाएमा हुने छूट	-
७	एकिकृत सम्पति कर आर्थिक वर्षकोपुष मसान्त भित्र वुझाईएमा हुने छुट	-
८	एकिकृत सम्पति करएक आ दरमा सालको वुझाउने को .व.विलम्वगरेको थप दस्तुर	१५
९	एकिकृत सम्पति करदुइ आविलम्व दरमा सालको वुझाउने को .व.गरेको थप दस्तुर	१८
१०	एकिकृत सम्पति करतिन आविलम्व दरमा सालको वुझाउने को .व.गरेको थप दस्तुर	२०

<u>निर्णय नंवर ४.</u> स्थानीय राजस्व परामर्श समितिले आगामी आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को राजस्व तथा करका दर देहायका आधारमा निर्णय तथा सिफारिस गरिएकोछ ।

- गत विगतमा संकलनगरिएको करकोदर र दायरालाईआधारको रुपमा लिइएकोछ ।
- उत्पतिको आधारमा जुन वस्तुजहा उत्पादन भएकोछ त्यसै स्थानमा करसंकलन गर्नु पर्ने आधार मानिएकोछ ।
- भोजपुर नगरपालिकाको भुगोलमा वसोवासगर्नुहुने वा यस नगरपालिकालाई आधारभुमि वनाईआर्थिक तथा सामाजिक जिवनको गतिविधि गर्नु हुने संघ संस्था तथा व्यक्ति व्यावसयिहरुलाई आधार मानिएकोछ ।

निर्णय नंवर ५. स्थानीय राजस्व परामर्श तथा परिचालन कार्यमा देहाय अनुसारको समस्या तथा अवसरहरु प्राप्त भएको छलफल भई प्रस्तुत गरियो ।

समस्याः

- दैनिक राजस्व वैकदाखिला गर्नकठिनाई रहेको अझ विभिन्न वडाहरुवाट वैकमा दाखिला गर्न कठिन रहेको।
- अल्या तथा वक्यौतारकमअभिलेख राख्न कठिन रहेको ।
- करका शिर्षकहरु अव्यवहारिकभएको पुराना सोचमा आधारित भएकोले लागू गर्नकठिन भएको जस्तै सवारी साधन कर संकलन, पार्किङ्ग शुल्क, मनोरन्जन कर, विज्ञापन शुल्क आदी ।
- कर्मचारि संख्यातथा राजस्व शाखाचुस्त दुरस्त गर्न नसकिएको।
- दक्ष जनशक्ति को अभाव रहेकोछ ।
- इन्टरनेटको समस्या रहेकोछ ।

अवसरः

- निर्वाचितपदाधिकारीहरुभएकोले काम गर्नसजिलो भएको ।
- राजस्व भारीमात्रामा वृद्दिभएको ।
- पदाधिकारीहरुवाट नीतिगत निर्णय गर्न र लागू गर्न समुदायमा जवाफदेहिता अविवृद्दि भएको ।

चुनौतिः

- समुदायमा केहि कर तथाराजस्ववढाएकोमा असन्तुष्ठिव्याक्त गर्ने गरेको ।
- स्थानीय वडास्तरमा राजस्व संकलन गर्न निकै चुनौति रहेकोछ ।
- सफ्टवेयर प्रणालिमा व्यवस्थित गर्नकठिन रहेको ।
- विधुतिय माध्यमवाट अनलाईन राजस्व संकलन गर्न ।

कमजोरीः

- राजस्व प्रशासनलाई समुदाय स्तरमा रुपान्तरण गरि विश्वासनिय वनाउन सकिएकोछैन । अझ पनि राजस्व किन तिर्ने, वा कम तिर्ने वा छली गर्ने प्रवृति वढी नै रहेको छ । कर शिक्षा दिन सकिएको छैन ।

- अभिलेख चुस्त तथा दुरस्त गर्न सकिएको छैन ।

<u>निर्णय नंवर ६</u>. नगरपालिकाले गत विगतमा संकलन गरिएको सूचना आधारमा तथ्यांकको / नामावलि भनि सेवाग्राही वा करदाता कुनै अभिलेखमा नगरपालिकाको समावेश गरिएको तर निजले प्रत्यक्ष वा स्पष्ट रुपमा सेवा नलिएको अवस्था वा सो सेवा लिनको लागि निवेदन पेश नगरेको अवस्थामा वा निजलाई कर भने रहेछ नभएको अवगत कुरा पर्ने वुझाउनु शुल्क , निजवाट शुल्क तथा दस्तुर असुल उपर गर्नु प्राकृतिक न्यायको सिदान्त विपरित हुने भएकोले देहायको अवस्थामा देहाय अनुसार हुने गरि कार्यालयवाट निर्णय गरि शुल्क मिनाहा दिई नामावलि हटाउने वानिजवाट निवेदन लिई सेवा ग्राहि भनि करदाता/ नामावलिथप समावेश गर्ने वा अन्य करदाता गराउने गर्ने संशोधन भनि सेवाग्राहि/निर्णय गरियो ।

<u>हाल फोहरमैला सम्वन्धि देहायको अवस्थामा कार्यालयवाटै देहाय अनुसारगरि कार्यान्वयन गर्ने ।</u>

- नगरपालिकाको अभिलेखमा समावेश गरिएको फोहरमैला सम्वन्धि सेवाग्राहीको नामावलि हाल सम्म यथावत रहेको तर सेवाग्राहिहरु वसाईसरि नगरवहिर गईसकेको अवस्थामा सेवाग्राहिको निवेदन/ कुनै अभिलेख वा वसाईसराई अभिलेख संलग्न गरि अभिलेखवाट हटाउन निर्णय गरि हटाउने ।
- नगरपालिकाको अभिलेखमा समावेश गरिएको फोहरमैला सम्वन्धि सेवाग्राहीको २०७२ साल देखि नै पसल तथा व्यावसाय वन्द रहेको तर नामावलि समावेश भएको अवस्थामा आवश्यक प्रमाण संलग्न राखि निर्णय गरि वन्द रहेकै समय देखि शुल्क नलिइकन हटाउने ।
- फोहरमैला सम्वन्धि कतिपय सेवाग्राहिले नयाँ व्यवसाय थप भएको तर व्यावसायिको नामावलि समावेश नभएको अवस्थामा सेवाग्राहिवाट निवेदन लिई सेवा थप गर्ने निर्णय गरि शुल्क लिने व्यवस्था मिलाउने ।
- कतिपय सेवाग्राहिले विपदका कारण पुराना घर भत्काई नयाँ नवनुन्जेल सेवा नलिएको अवस्था रहेकोछ भने सो अवधिको न्यूनतम घरधनिले वुझाउने शुल्क मात्र लिने निर्णय गरि व्यवस्था मिलाउने ।
- फोहरमैला व्यावस्थापन गरिएको वडा तथा वस्तिमा नयाँ घर निर्माण भई सेवा लिएको तर फोहरमैला दस्तुर वुझाउने नामावलिमा समावेश नभएको अवस्थामा दस्तुर वुझाउने नामावलि समावेश गर्ने निर्णय गरि व्यवस्था मिलाउने ।

- फोहरमैला व्यावस्थापन गरिएको वडा तथा वस्तिको कतिपय अपायक स्थानमा फोहर संकलन गर्न जान नसक्ने तर नामावलि समावेश रहेको भएमा निर्णय गरि सेवा शुल्क वुझाउने नामावलि हटाउने ।
- फोहर मैला सम्वन्धि सेवा लिने सेवाग्राहिहरुको निवेदन संलग्न राखि वर्गिकरण पुनरावलोकनको निर्णय गरि नामावलि तयार गर्ने ।
- फोहरमैला व्यवस्थापन सेवा सम्वन्धि कतिपय सेवाग्राहिहरुले आफ्नो व्यवसाय परिवर्तन गरेको तर शुल्कनामावलि पुरानै रहेको अवस्थामा सेवाग्राहिको निवेदन सिफारिस सहित निर्णय गरि नामावलि संशोधन गर्ने ।
- फोहर मैला व्यवस्थापन सेवा सम्वन्धि कतिपय सेवाग्राहिहरुले व्यापर गर्ने स्थान/घर समेत परिवर्तन गरिसकेको अवस्थामा सोहि घर/स्थानको ठेगाना परिवर्तनको निर्णय गरि नामावलि संशोधन गर्ने ।

<u>निर्णय नंवर ७.</u>भवन संहिता भवन मापदन्ड र नीतिगत निर्णयदेहाय अनुसार गर्ने गराउने गरि निर्णय गरियो ।

नगरपालिका भित्र निर्माण गरिने नीजि आवासिय भवनहरु नेपाल सरकारवाट जारी गरिएको भवन संहिता र भवन मापदण्डलाई अक्षरश पालना गर्ने र गराउन देहाय अनुसार नीतिगत व्यवस्था गर्ने निर्णय गरियो ।

- भवन निर्माणका लागि नक्सा वनाउनको लागि नगरकार्यपालिकाको कार्यालय भोजपुरमा सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ अनुसार सेवा प्रदायक संस्था / नक्सा / गराउने गर्ने मात्र वाट कन्सल्टेन्ट सूचिकृत गराउन गर्न अनुमान लागत / डिजाईन कन्सल्टेन्स अर्थाती सूचिकृत हुनु पर्ने ।
- सूचिकृत भएका कन्सल्टेन्सिमा वहालवाला कर्मचारी वाट काम गर्ने गराउने भएमा सो कर्मचारीले सम्वन्धित कार्यालयवाट विभागिय स्वीकृत समावेश गरेको हुनु पर्ने ।
- भवनको नक्सा पास गरेपछि मात्र घर निर्माण गर्न गराउनु पर्नेछ ।
- नक्सा निर्माण गरि, चेकजाँच को समयमा नै नक्सापास दस्तुर वुझाएपछि मात्र नक्सा पास गरिनेछ । अर्थात नक्सा पास पूर्व नै कर वुझाउनु पर्नेछ ।
- हाल सम्म नक्सा पास भएको घरको विवरण राख्नु कार्यालयले गरि तयार वुक लग / । पर्नेछ

<u>निर्णय नंवर ८.</u> व्यवसाय कर तथा वहाल कर संकलन सम्वन्धमाः

नगरक्षेत्र भित्रमा गत विगतदेखि अन्य सरकारी निकायमा दर्ता भई कार्यालय स्थापना गरि उदेश्य अनुसार व्यावसाय संचालन गरिरहेको तर नगरपालिकामा दर्ता वा अभिलेखन नगरि संचालन रहेको वा हुन सक्ने अवस्था वारे छलफल गरियो ।

अतः भोजपुर नगरपालिकाले व्यावसाय कर संकलन संवन्धि नियमावली र २०७७ - - नियमावली संवन्धि संकलन कर वहाल नगरपालिकामा भोजपुर२०७७ आर्थिक वर्ष २०७७।७८ मा मात्र पारित गरेको हुनाले पारित गरेको आ.व. २०७७।७८ देखि व्यावसाय कर र घर वहाल करलाई अनिवार्य लगत कायम गरि कर संकलन गरिनेनिर्णय गरियो ।

(द्रष्टव्यः यदि कुनै व्यवसायिले शुरु देखि वुझाई सकेको भएमा सो फिर्ता नहुने र दर्ता हुन वाकि रहेको भएमा सो अवधिवारे कुनै तहका न्यायिक निकाय र संवैधानिक निकायवाट अर्को आदेश वा निर्णय नभए सम्मका लागी हाल तटस्थ रहने) ।

<u>निर्णय नंवर ९.</u> आगामी आ.व. २०७८/०७९ मा भोजपुर नगरपालिकामा देहाय अनुसारका करका दर निर्धारण गरि राजस्व संकलन गर्न नगरसभामा स्वीकृतिका लागि पेश गर्ने निर्णय गरियो ।

भोजपुर नगरपालिका					
अनुसूचि - १					
सम्पतिकर					
भौतिक पूर्वाधार र अचल सम्पत्ति मुल्यांकनमा लाग्ने एकिकृत सम्पतिकरको दर रेट देहाय बमोजिम कायम ग					
सि.नं.	मुल्यांकन रकम रु			आ.व. २०७६।७७ रु	आ.व २०७७ रु
१	रु १	देखि	२ लाख सम्म		
२	रु २ लाख १	देखि	रु ५ लाख सम्म		
३	रु ५ लाख १	देखि	रु १० लाख सम्म	रु १३०।–	रु १३०।–
४	रु १० लाख १	देखि	रु १५ लाख सम्म	रु २५०।–	रु २५०।–
५	रु १५ लाख १	देखि	रु २० लाख सम्म	रु ३२५।–	रु ३२५।–
६	रु २० लाख १	देखि	रु २५ लाख सम्म	रु ५००।–	रु ५००।–
७	रु २५ लाख १	देखि	रु ३०लाख सम्म	रु ७५०।–	रु ७५०।–

८	रु ३० लाख १	देखि	रु ३५ लाख सम्म	रु १२००।–	रु १२००।–
९	रु ३५ लाख १	देखि	रु ४० लाख		
१०	रु ४० लाख १	देखि	रु ४५लाख सम्म	रु २१००।–	रु २१००।–
११	रु ४५ लाख १	देखि	रु ५०लाख सम्म		
१२	रु ५० लाख १	देखि	रु ५५ लाख सम्म	रु ३५००।–	रु ३५००।–
१३	रु ५५ लाख १	देखि	रु ६० लाख सम्म		
१४	रु ६० लाख १	देखि	रु ६५ लाख सम्म		
१५	रु ६५ लाख १	देखि	रु ७० लाख सम्म		
१६	रु ७० लाख १	देखि	रु ७५ लाख सम्म		
१७	रु ७५ लाख १	देखि	रु ८० लाख सम्म	रु ६७५०।–	रु ७,०००।–
१८	रु ७५ लाख १	देखि	रु ८५ लाख सम्म		
१९	रु ८५ लाख १	देखि	रु ९० लाख सम्म		
२०	रु ९० लाख १	देखि	रु ९५ लाख सम्म		
२१	रु ९५ लाख १	देखि	रु १ करोड सम्म		
२२	रु १ करोड १	देखि	रु १ करोड ५ लाख सम्म	रु १२०००।–	रु १२०००।
२३	रु १ करोड ५ लाख १	देखि	रु १ करोड १० लाख सम्म		
२४	रु १ करोड १०लाख १	देखि	रु १ करोड १५ लाख सम्म		
२५	रु १ करोड १५ लाख १	देखि	रु १ करोड २० लाख सम्म		
२६	रु १ करोड २० लाख १	देखि	रु १ करोड २५ लाख सम्म		
२७	रु १ करोड २५ लाख१	देखि	रु १ करोड ३० लाख सम्म		
२८	रु १ करोड ३० लाख १	देखि	रु १ करोड ३५ लाख सम्म		
२९	रु १ करोड ३५ लाख १	देखि	रु १ करोड ४० लाख सम्म		
३०	रु १ करोड ४० लाख १	देखि	रु १ करोड ४५ लाख सम्म		
३१	रु १ करोड ४५ लाख१	देखि	रु १ करोड ५० लाख सम्म		
३२	रु १ करोड ५० लाख १	देखि	रु १ करोड ५५ लाख सम्म	रु १६०००।–	रु १६०००।

३३	रु १ करोड ५५ लाख १	देखि	रु १ करोड ६० लाख सम्म		
३४	रु १ करोड ६० लाख १	देखि	रु १ करोड ६५ लाख सम्म		
३५	रु १ करोड ६५ लाख १	देखि	रु १ करोड ७० लाख सम्म		
३६	रु १ करोड ७० लाख १	देखि	रु १ करोड ७५ लाख सम्म		
३७	रु १ करोड ७५ लाख १	देखि	रु १ करोड ८० लाख सम्म		
३८	रु १ करोड ८० लाख १	देखि	रु १ करोड ८५ लाख सम्म		
३९	रु १ करोड ८५ लाख १	देखि	रु १ करोड ९० लाख सम्म		
४०	रु १ करोड ९० लाख १	देखि	रु १ करोड ९५ लाख सम्म		
४१	रु १ करोड ९५ लाख १	देखि	रु २ करोड सम्म		
४२	रु २ करोड १	देखि	रु २ करोड ५ लाख सम्म	रु २५०००।–	रु २५०००।
४३	रु २ करोड ५ लाख १	देखि	रु २ करोड १० लाख सम्म		
४४	रु २ करोड १० लाख १	देखि	रु २ करोड १५ लाख सम्म		
४५	रु २ करोड १५ लाख १	देखि	रु २ करोड २० लाख सम्म		
४६	रु २ करोड २० लाख १	देखि	रु २ करोड २५ लाख सम्म		
४७	रु २ करोड २५ लाख १	देखि	रु २ करोड ३० लाख सम्म		
४८	रु २ करोड ३० लाख१	देखि	रु २ करोड ३५ लाख सम्म		
४९	रु २ करोड ३५ लाख १	देखि	रु २ करोड ४० लाख सम्म		
५०	रु २ करोड ४० लाख१	देखि	रु २ करोड ४५ लाख सम्म		
५१	रु २ करोड ४५ लाख १	देखि	रु २ करोड ५० लाख सम्म		
५२	रु २ करोड ५० लाख १	देखि	रु २ करोड ७५ सम्म	रु २८५००।–	रु २९,०००
५३	रु २ करोड ७५ लाख १	देखि	रु ३ करोड सम्म		
५४	रु ३ करोड १	देखि	रु ३ करोड २५ लाख सम्म	रु ३२०००।–	रु ३३०००।
५५	रु ३ करोड २५ लाख १	देखि	रु ३करोड ५० लाख सम्म	रु ३५५००।–	रु ३६,०००
५६	रु ३ करोड ५० लाख १	देखि	रु ३ करोड ७५ लाख सम्म	रु ३९०००।–	रु ४०,०००
५७	रु ३ करोड ७५ लाख १	देखि	रु ४ करोड सम्म	रु ४२५००।–	रु ४३,०००

५८	रु ४ करोड १	देखि	माथीको मुल्यांकनमा	रु २ रुपैंया प्रतिहजार	रु २ रुपैंया प्र
शुत्रः रु ४ करोड १ को करनिर्धारण गर्ने विधि देहाय अनुसार गर्नेः मुल्यांकन भई प्राप्त हुने रकम ?X० १००/					

अनुसूची २–	
वहाल कर वहाल कर सम्वन्धमाः नगरक्षेत्र भित्रमा गत विगतदेखि अन्य सरकारी निकायमा दर्ता भई कार्यालय स्थापना गरि उदेश्य अनुसार व्यावसाय संचालन गरिरहेको तर नगरपालिकामा दर्ता वा अभिलेखन नगरि संचालन रहेको वा हुन सक्ने अवस्था वारे छलफल गरियो । अतः भोजपुर नगरपालिकाले व्यावसाय कर संकलन संवन्धि नियमावली भोजपुर र २०७७ - - नियमावली संवन्धि संकलन कर वहाल नगरपालिकामा२०७७ आर्थिक वर्ष २०७७।७८ मा मात्र पारित गरेको हुनाले पारित गरेको आ.व. २०७७।७८ देखि व्यावसाय कर र घर वहाल करलाई अनिवार्य लगत कायम गरि कर संकलन गरिने निर्णय गरियो । (द्रष्टव्यः यदि कुनै व्यवसायिले शुरु देखि वुझाई सकेको भएमा सो फिर्ता नहुने र दर्ता हुन वाकि रहेको भएमा सो अवधिवारे कुनै तहका न्यायिक निकाय र संवैधानिक निकायवाट अर्को आदेश वा निर्णय नभए सम्मका लागी हाल तटस्थ रहने)	
नगरपालीकाकोक्षेत्रभित्र कुनै व्यक्तिवा संस्थाले भवन घर पसल ग्यारेजगोदाम टहरा छप्पर , जग्गा वा पोखरी पुरै वाआशिक तवरले वहालमा दिएकोमा घरधनीवाट रु १० वहाल दरले का % र लगाइने करअसुलीगरिनेछ ।	
क	भोजपुर नगरपालिकाकोभुगोल भित्र गत विगत देखि नै साल वसाली घरवहालमा वसेको तर घरधनी वा वहालमावस्नेले सूचना दिनु वा वुझाउनु पर्ने रकम यस चालु आ मा .व. गरि स्वःघोषणा एकमुष्टपहिलो पटकको लागि मात्र वुझाउन सक्नेछ । यसरि घोषणा गरि कायम भएको वहाल करआगामि आर्थिक वर्षमा सालवसाली कायम हुनेछ, र वहालमा नलगाएको वा छोडेको अवस्थामा सूचना दिइअभिलेखमा लगत कट्टा गर्नु पर्नेछ।पहिलो पटक स्वघोषणा गरि रकम वुझाउनु आएमा कार्यालयवाट वुझिलिनु पर्नेछ । यसरिरकम वुझिलिदाविलम्व शुल्क छुट दिइने/नलिने।

ख.	भोजपुर नगरपालिकाकोभुगोल भित्र कार्यालय रहने गरि दर्ता गरेको तर कार्यालय खोलि घर भाडामा वसेको वानवसेकोसंस्थाले नविकरण वा कुनै सिफारिसलिनु आएको वखत सुचना दिनु पर्नेछ । सुचनादाताले घर वहालमा वसेको भनेको जानकारि दिएको चालु आ.व.मा घरवहाल भाडास्वघोषणा गरि वुझाउनु पर्नेछ । यसरि वुझाउदा विलम्व शुल्क छुट दिइने /नलिने।

अनुसूची ३–

व्यवसाय दस्तुर

संघिय सरकार वा प्रदेशसरकार मातहका कुनै पनि सरकारी निकाय रजिष्टारको कम्पनि) कार्यालय, खानी विभाग, कृषि, वन, घरेलु , महिला विकास, सिचाई, खानेपानि वा (कार्यालय वडा वा नगरपालिकावा साविक जिल्ला विकास समिति वा गाउँ विकास समितिमा दर्ता भई आन्तरिक राजस्वकार्यालयवाट स्थायी लेखा नंवर लिएको तर निस्कृय भइ नगरपालिकामा व्यावसायीक दर्तानभएको भएपनिव्यवसायिहरुले यस चालु आ.व. २०७७।७८ देखि नगरपालिकालेव्यावसाय कर संकलन संवन्धि कार्यविधि २०७७ पारित गरेको हुनाले व्यावसायिक फर्मदर्ता गर्नु पर्नेछ । यसरी दर्ता गर्दा गत विगतका व्यवसायशुल्क हाल स्थगन गरिएकोछ र आ.व. २०७७।७८ देखि मात्रकोव्यावसाय दस्तुरमा विलम्व शुल्क सहित वुझाउनुपर्नेछ ।

नगरपालिकामा आ.व.२०७८।७९ मा देहाय अनुसार व्यावसायी दस्तुर कायम गरिनेछ ।

सि.नं	व्यावसायकोनाम	आ.व. २०७४।७५	आ.व.२०७५।७६	आ.व.२०७६।७७	आ.व.२०७७।७८	आ.व.२०७८।७९
१	किरानापसल					
२	श्रेणीक	१२००।–	१२००।–	१२००।-	१२००।-	१२००।-
३	श्रेणीख	९६०।–	९६०।–	९६०।–	९६०।–	९६०।–
४	श्रेणीग	६००।–	६००।–	६००।–	६००।–	६००।–
५	थोकबिक्रेता	१४४०।–	१४४०।–	१४४०।–	१४४०।–	१४४०।–

६	होटलएण्ड लज	१२०० ।–	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।–
७	होटलएण्ड लज भन्दा वेड ५) (माथी					१००००।-
८	रेस्टुरेण्ट	९६०।–	९६०।–	९६०।–	९६०।–	९६०।–
९	रेस्टुरेण्टएण्ड वार	६०००।–	६०००।–	६०००।–	६०००।–	६०००।–
१०	होटल	८४०।–	८४०।–	८४०।–	८४०।–	८४०।–
११	मासुपसल	७२०।–	७२०।–	७२०।–	७२०।–	७२०।–
१२	चियानास्ता पसल	४३२।–	४३२।–	४३२।–	४३२।–	४३२।–
१३	मिठाईपसल	८४०।–	८४०।–	८४०।–	८४०।–	८४०।–
१४	कपडापसल					
१५	श्रेणीक	१२०० ।–	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।–
१६	श्रेणीख	९००।–	९००।–	९००।–	९००।–	९००।–
१७	श्रेणीग	६००।–	६००।–	६००।–	६००।–	६००।–
१८	फेन्सीतथा तयारी पोशाक पसल	९००।–	९००।–	९००।–	९००।–	९००।–
१९	श्रृगार /कस्मेटिक सामाग्री पसल	७२०।–	७२०।–	७२०।–	७२०।–	७२०।–
२०	हार्डवेयरपसल	एउटै पसल भएमा गरेको संचालन व्यक्तिले/?				
२१	श्रेणीक	३०००।–	४०००।–	४०००।–	६०००।-	६०००।-
२२	श्रेणीख	२४००।–	२५००।–	२५००।–	५०००।-	५०००।-
२३	श्रेणीग	१८०० ।–	२०००।–	२०००।–	४०००।-	४०००।-
२४	भाडाबर्तन पसल	९६०।–	९६०।–	९६०।–	१२००।-	१२००।-
२५	सुनचाँदी तथा गहना पसल					

२६	श्रेणीक	३६००।–	३६००।–	३६००।–	३६००।–	३६००।–
२७	श्रेणीख	२४००।–	२४००।–	२४००।–	२४००।–	२४००।–
२८	पत्रिकास्टेसनरी पुस्तक पसल	९६०।–	९६०।–	९६०।–	९६०।–	१२००।–
२९	फोटोस्टुडियो					
३०	श्रेणीककलरल्याव	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।–
३१	श्रेणीख	६००।–	६००।–	६००।–	६००।–	६००।–
३२	स्वास्थ्य / उपचारफार्मेस/	एउटै पसल भएमा गरेको संचालन व्यक्तिले/?				
३३	दन्तहस्पिटल	२४००।–	३०००।–	३०००।–	४८००।-	५०००।-
३४	आखाहस्पिटल					
३५	निजिअस्पताल,नर्सिड होम	३६००।–	५०००।–	५०००।–	७०००।-	७०००।-
३६	निजिक्लिनिक	१२००।–	१५००।–	१५००।–	२०००।-	२०००।-
३७	भेटनरीचिकित्सा	७२०।–	७२०।–	७२०।–	१०००।-	१०००।-
३८	चश्मापसल	७२०।–	७२०।–	७५०।–	१०००।-	१०००।-
३९	स्टिलफर्निचर पसल	१२००।–	१५००।–	१५००।–	२५००।-	३०००।-
४०	काठकोफर्निचर उधोग	१२००।–	१५००।–	१५००।–	२०००।-	२०००।-
४१	ब्युटिपार्लर	७२०।–	७२०।–	७२०।–	१०००।-	१०००।-
४२	टेलरिङ्गसेन्टर,पसल	६००।–	६००।–	६००।–	१०००।-	१०००।-
४३	दुग्धउत्पादन तथा बितरण	९६०।–	९६०।–	९६०।–	९६०।-	९६०।-

४४	घडी,रेडियो,क्यासेट, सिडी पसल इलेक्टोनिक सामान बिक्री पसल	९००।–	९००।–	९००।–	९००।-	९००।-
४५	टिभि., रेफरी्जेनेरेटर,कम्यटर, मोबाईल पसल	१८०० ।–	१८००। –	१८००। –	२०००।-	२०००। -
४६	ग्यासडिलर	१२०० ।–	१२००। –	१२००। –	१५००।-	१५००। -
४७	बिजुलीकासमान बिक्री पसल	९६०।–	९६०।–	९६०।–	१०००।-	१०००। -
४८	कानुनीपरामर्श सेवा	१२०० ।–	१२००। –	१२००। –	१२००।-	१२००। -
४९	लेखापढि ब्याबशायी	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-
५०	नेपालसरकारको पुर्ण स्वामित्वमा रहेको बाहेक आर्थिक कारोबार गर्ने बाणिज्य बैंक					
५१	श्रेणीक	१५६०० ।	२००० ०।–	२००० ०।–	३०००० ।-	३००० ०।-
५२	श्रेणीख	१३००० ।–	१५०० ०।–	१५०० ०।–	२५००० ।-	२५०० ०।-
५३	श्रेणीग	६०००।–	७५००। –	७५००। –	१५००० ।-	१५०० ०।-
५४	श्रेणीघ	३९००।–	४५००। –	४५००। –	९०००।-	९०००। -
५५	लघुवित्ततथा वित्तिय संस्था लिमिटेड				१०००० ।-	१००० ०।-
५६	सहकारीबैंक	१४४० ।–	१७००। –	१७००। –	२५००।-	२५००। -
५७	बिमाकम्पनि	९०००।–	११०० ०।–	११०० ०।–	१५००० ।-	१५०० ०।-
५८	ढुवानिसेवा	१२०० ।–	१५००। –	१५००। –	२५००।-	२५००। -

५९	टिभी.,कम्युटर,टेलिफोन,पंखा,डेग, रेडियो,क्यालकुलेटरघडी, एम्लिफायर,माईक आदि मर्मत	७२०।—	७२०।—	७२०।—	१०००।-	१०००।-
६०	हल्कापेय पदार्थ,जुस उत्पादन उधोग	७२०।—	७२०।—	७२०।—	७२०।-	७२०।-
६१	पाउरोटि,केक।पेस्टि,डुनटउधोग	७२०।—	७२०।—	७२०।—	७२०।-	७२०।-
६२	नुडल्सउधोग	७२०।—	७२०।—	७२०।—	७२०।-	७२०।-
६३	कुटानीपिसानी उधोग	७२०।—	७२०।—	७२०।—	७२०।-	७२०।-
६४	कृषि,मल,बिउ,औजारतथा किटनासक औषधी	१२०० ।—	१२००।—	१२००।—	१२००।-	१२००।-
६५	होजियारीपसल	७२०।—	७२०।—	७२०।—	७२०।-	७२०।-
६६	पेटोलपप्प	३०००।—	३५००।—	३५००।—	४०००।-	४०००।-
६७	फलामकोघरेलु सामान बिक्री पसल	६००।—	६००।—	६००।—	८००।-	८००।-
६८	पोल्टिफर्म	७२०।—	७२०।—	७२०।—	७२०।-	७२०।-
६९	अलैचीब्यापारः					
७०	पच्चिसलाख रुपयाँ सम्म	१२०० ।—	१२००।—	१२००।—	१२००।-	१२००।-
७१	पच्चिसलाख भन्दा माथि	२४०० ।—	२४००।—	२४००।—	२४००।-	२४००।-
७२	खोटोसंकलन	२००० ।—	२०००।—	२५००।—	२५००।-	२५००।-
७३	रेडियो,एफएम प्रशारण केन्द	९६०।—	९६०।—	९६०।—	९६०।-	९६०।-
७४	ड्राईक्लिनिङ्ग	७२०।—	७२०।—	७२०।—	७२०।-	७२०।-
७५	ढाकाबुनाई,बेत बाँस फर्निचर	७२०।—	७२०।—	७२०।—	७२०।-	७२०।-
७६	इँटाटायल उधोग	३६००।—	३६००।—	३६००।—	३६००।—	३६००।—
७७	विरुबानर्सरी	८४०।—	८४०।—	८४०।—	८४०।—	८४०।—

७८	भाषाप्रशिक्षण कोचिङ्ग सेन्टर	१२०० ।–	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१५००।–
७९	तालिमतथा अनुसन्धान केन्द्र	२४००।–	२४००।–	२४००।–	२७००।–	२७००।–
८०	मनिट्रान्सफर	२५०० ।–	२५००।–	२५००।–	३०००।-	३०००।-
८१	निजिक्षेत्रका क्याम्पस	१८०० ।–	३०००।–	३०००।–	३०००।–	३०००।–
८२	सिनेमाहल	२४००।–	२४००।–	२४००।–	२४००।–	२४००।–
८३	औषधीपसल	१५०० ।–	१५००।–	१५००।–	२५००।-	२५००।-
८४	पुलस्तुकर	१२ ०० ।–	१२०० ।–	१२००।–	१२००।–	१२००।–
८५	हस्तकलासमान पसल	२४०।–	२४०।–	२४०।–	२४०।–	२४०।–
८६	सवारीसाधन वेच्ने पसल	१२०० ।–	२०००।–	२०००।–	२५००।–	२५००।–
८७	मोटरसाईकल मर्मत	७२०।–	१०००।–	१५००।–	२०००।-	२५००।-
८८	बसतथा ह्याभी गाडी मर्मत ग्यारेज	१५००।–	२०००।–	२५००।–	३०००।-	३५००।-
८९	मोटरपार्टर्स मिल मेसनरी	१४४० ।–	१४४०।–	१५००।–	२०००।-	२०००।-
९०	शैलुन	६००।–	६००।–	८००।–	१०००।-	१०००।-
९१	समानढुवानी कर्ता कम्पनी तथा कुरियर्स	१२०० ।–	१२००।–	१२००।–	१२००।-	१२००।-
९२	चिठ्ठीपत्रकुरियर्स	६००।–	६००।–	६००।–	६००।–	६००।–
९३	कम्प्युटरप्रशिक्षण	१२०० ।–	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।–
९४	केबल /इन्टरनेट ब्याबशाय	६०००।–	६०००।–	६०००।–	७०००।–	७०००।–

९५	डिसहोमसेवा कम्पनी	१२०००।–	१२०००।–	१२०००।–	१२०००।–	१२०००।–
९६	खनिजउधोग	२४००।–	२४००।–	२४००।–	२४००।–	२४००।–
९७	फलफुल/जुस तथा तरकारी खुदा पसल	९००।–	९००।–	१०००।–	१०००।–	१०००।–
९८	ट्राभलएन्ड टुर एजेन्सी वस), ट्याक्सि तथा हबाई सेवा	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।–
९९	मध्यबजारक्षेत्र भन्दा बाहिरका ग्रामिण क्षेत्रमा खोलिएका किरान पसल तथासाना होटल	४८०।–	४८०।–	५००।–	५००।–	५००।–
१००	भाडाउद्योग					
१०१	तिन लाख भन्दा साना	६००।–	६००।–	६००।–	६००।–	६००।–
१०२	तिन लाख भन्दा माथि	१८००।–	१८००।–	१८००।–	१८००।–	१८००।–
१०३	निजिक्षेत्रका बिद्यालय					
१०४	आधारभुत १ देखि ५	९००।–	१५००।–	१७००।–	२०००।-	२०००।-
१०५	आधारभुत १ देखि ८	१३५०।–	२०००।–	२२००।–	२५००।-	२५००।-
१०६	मा वि १ देखि १०	१५००।–	२५००।–	२७००।–	३०००।-	३०००।-
१०७	मावि १ देखि १२	१५००।–	३०००।–	३३००।–	३५००।-	३५००।-
१०८	अन्तर्राष्टियगैरसरकारी संस्था	६०००।–	६०००।–	६०००।–	१००००।-	१००००।-
१०९	बैदेशिकरोजगार सेबा प्रदान गर्ने म्यान पावर कम्पनी	४८००।–	४८००।–	५०००।–	७०००।-	७०००।-

११०	सीपमुलकस्वरोजगार सेवा प्रदान गर्ने संस्था	१४४०।–	१४४०।–	१५००।–	१५००।–	१५००।–
१११	जुताचप्पल पसल	७२०।–	७२०।–	७२०।–	१०००।-	१०००।-
११२	साइनबोर्ड बनाउने तथा आर्ट पसल	७२०।–	७२०।–	७२०।–	१०००।-	१०००।-
११३	भिडियोमेकर, फ्क्लेक्स प्रिटिङ्ग विविध लागत हेरी	१८००।-	२०००।–	२०००।–	३०००।-	३०००।-
११४	विज्ञापनकर					
११५	क(व्यवसायिक प्रयोजन प्रति वर्गफिटवार्षिक	३०।–	३०।–	३०।–	३०।–	३०।–
११६	ख(सुचना मुलक प्रति वर्ग फिट वार्षिक	१५।–	१५।–	१५।–	१५।–	१५।–
११७	ग(तुल व्यानर प्रती एक हप्ता	१००।–	१००।–	१००।–	१००।–	१००।–
११८	घ(भित्ते लेखन प्रति वर्ग फिट	१०।–	१०।–	१०।–	१०।–	१०।–
११९	होर्डिङवोर्ड स्विकृति दस्तुर प्रति वर्ग फिट	१८।–	१८।–	२०।–	२०।–	२०।–
१२०	डिष्टीलरीमदिरा व्यावसाय थोकबिक्रेता	१८००।–	१८००।–	१८००।–	२५००।–	२५००।–
१२१	पार्कउड्यान पिक्निक ,स्पोट शुल्क	९००।–	९००।–	९००।–	९००।–	९००।–
१२२	हाउजिङ्गकम्पनी तथा धर जग्गा खरिदविक्रि व्यवसाय दर्ता	३०००।–	३०००।–	३०००।–	५०००।-	५०००।-
१२३	प्रिन्टिङ्गप्रेश,छपाई तथा प्रकाशन असेट प्रेस सहित खरिद	१८००।–	२०००।–	२०००।–	३०००।-	४०००।-
१२४	पिन्टिङ्गप्रेश,छपाई तथा प्रकाशन असेट प्रेस वाहेक खरिद	१२००।–	१४००।–	१४००।–	१५००।-	१५००।-
१२	कवाडीव्यवसाय दर्ता	२४००।–	२४००।	२४००।	२४००।	२४००।

५			–	–	–	–
१२६	आइसक्रिमवेच्ने पसल	२४०।–	२४०।–	२४०।–	३००।–	३००।–
१२७	मुर्ति /उपहार पसल	२४०।	२४०।	२४०।	२४०।	२४०।
१२८	पानपसल	२४० ।–	२४०।–	२४०।–	२४०।–	२४०।–
१२९	माटोकोभाडा पसल	२४० ।–	२४०।–	२४०।–	२४०।–	२४०।–
१३०	माइक्रोहाइड्रो १०किलोवाट सम्म	२४००।–	२४००।–	२४००।–	२४००।–	२४००।–
१३१	माइक्रोहाइड्रो १०किलोवाट भन्दा माथि	६००० ।–	६०००।–	६०००।–	६०००।–	६०००।–
१३२	हस्तकलासमान पसल	२४०।–	२४०।–	२४०।–	२४०।–	२४०।–
१३३	वाख्रापालन व्यवसाय	७२०।–	७२०।–	७२०।–	७२०।–	७२०।–
१३४	वंगुरपालन व्यवसाय	७२०।–	७२०।–	७२०।–	७२०।–	७२०।–
१३५	दुग्धव्यवसाय	७२०।–	७२०।–	७२०।–	७२०।–	७२०।–
१३६	मत्स्यपालन व्यवसाय	७२० ।–	७२०।–	७२०।–	७२०।–	७२०।–
१३७	गोलियारुख/संकलन भन्डारण गरी विक्रीवितरण गर्ने व्यक्तिवा संस्थालाई वार्षिक		१००००।-	१००००।-	१०००० । -	१००००।-
१३८	भेन्यिरउद्योग	४२००।–	४२००।–	४५००।–	४५००।–	४५००।–
१३९	कम्युटसगोलिया काठचिरान उद्योग	३००० ।–	४०००।–	४५००।–	४५००।–	४५००।–
१४	सोलरविद्युत सामाग्री पसल	२४००।–	२४००।	२४००।	२४००।	२४००।

०			–	–	–	–
१४१	कृषितथा वनजन्य उद्योग	३०००।–	३०००।–	३०००।–	३०००।–	३०००।–
१४२	कन्सल्टेन्सीव्यावसायी संस्था दर्ता र खारेजी	१२०० ।–	१२००।–	१२००।–	१५००।–	१५००।–
१४३	सप्लायर्सव्यावसायी					५०००।-
१४४	निमार्णब्यासायी नगरपालिका भित्र रहेको	३०००।–	३०००।–	३५००।–	५०००।-	५०००।-
१४५	इजाजतप्रमाणपत्र शुल्क					
१४६	इजाजतप्रमाणपत्र दर्ता शुल्क		१५०० ०।–	१५०० ०।–	१५००० ।–	१५०० ०।-
१४७	इजाजतप्रमाणपत्र नविकरण शुल्क		५०००।–	५०००।–	५०००।–	५०००।-
१४८	इजाजतनविकरण म्याद नागेसो आर्थिक वर्षभित्रमा		१००० ०।–	१००० ०।–	१०,०० ०।–	१००० ०।-
१४९	प्रतिलिपिइजाजत पत्र प्रतिलिपिः		रु.१०० ०।-	रु.२०० ०।-	रु.२०० ०।–	२०००।-
१५०	जलश्रोतसंस्थादर्ता शुल्क					
१५१	संस्थादर्ता शुल्क मा ऐन) (गरी व्यवस्थाहुने		रु २५००।-	रु २५००।-	रु २५००।-	२५००।-
१५२	संस्थानविकरण शुल्क		रु.१०० ०।	रु.१०० ०।	रु.१०० ०।	१०००।-
१५३	प्रतिलिपिशुल्क		रु.१०० ०।	रु.१०० ०।	रु.१०० ०।-	१५००।-
१५४	गैरसरकारीसंस्था					
१५	गैरसरकारि संस्था दर्ता सिफारिस		रु	रु	रु	१५००।

५	शुल्क		१५००।-	१५००।-	१५००।-	–
१५६	गैरसरकारि संस्था नविकारण / शुल्क सिफारिस					
१५७	वार्षिककारोवार रु १ लाख सम्महुनेको लागि		रु.५०० ।–	रु.५०० ।–	रु.५००। –	५००।–
१५८	वार्षिककारोवार रु ५ लाख सम्महुनेको लागि		रु.१०० ०।-	रु.१०० ०।-	रु.१०० ०।–	१०००। –
१५९	वार्षिककारोवार रु १० लाख सम्महुनेको लागि		रु.१५० ०।-	रु.१५० ०।-	रु.१५० ०।–	१५००। –
१६०	वार्षिककारोवार रु १५ लाख सम्महुनेको लागि		रु.२०० ०।-	रु.२०० ०।-	रु.२०० ०।–	२०००। –
१६१	वार्षिककारोवार रु २० लाख सम्महुनेको लागि		रु२०० ०।-	रु२०० ०।-	रु२००० ।–	२०००। –
१६२	वार्षिककारोवार रु २०लाखभन्दामाथि हुनेको लागि		रु.२५० ०।	रु.२५० ०।	रु.२५० ०।–	२५००। –
१६३	अन्यविविध छुट भएका प्रति इकाई					१०००। -

अनुसुचि४-				
सवारी साधन कर				
वार्षिक सवारीकर। छ गरिने असुलउपरे र देहायबमोजिमलगाइने रेट दर को (भित्र नगरक्षेत्र)				
निजि सवारी साधनमा देहाय अनुसार सवारी साधन कर लाग्नेछ				
१	कार, जिप,भ्यान, माईक्रो बस, पिकअप समेत	प्रदेश सरकार वार्षिककर रु आ .व. २०७७।७८	भोजपुरनगरपालिका आ.व.२०७७ ७८/	भोजपुरनगरपालिका आ.व.२०७८ ७९/
	१०००सीसम्म .सी.	१८०००	1800	1800
	१००१देखि १५०० सीसम्म .सी.	२४०००	2400	2400

	१५०१देखि २००० सीसम्म .सी.	३००००	3000	3000
	२००१देखि २५०० सीसम्म .सी.	३६०००	3600	3600
	२५०१देखि २९०० सीसम् .सी.म	४१०००	4100	4100
	२९०१देखि माथी सवै	४८०००	4800	4800
२	डोजर, एक्साभेटर, लोडर, रोलर, ट्रिपर, क्रेन जस्ता मेशिनरी उपकरणहर	५००००	5000	5000
	मिनिट्रिपर	४१०००	4100	4100
३	अटोरिक्सा, टेम्पो, थ्रि व्हिलर,	८०००	800	800
	पावरटिलर	६०००	600	600
	टेक्टर	१२०००	1200	1200
	सेफ्टीटैकको ढल वोक्ने ट्याङ्कर	१०००	100	100
४	मिनिवस, मिनिट्रक	२४०००	2400	2400
५	बस, ट्रक, पानि तथा तेल वोक्ने ट्याङ्कर	३६०००	3600	3600
६	मोटरसाईकल, स्कुटर तथा मोपेड		0	0
	१२५सीसम्म.सी.	३६००	180	180
	१२६देखि २५० सीसम्म.सी.	४८००	240	240
	२५१देखि २०० सीसम्म.सी.	६०००	300	300
	२०१देखि ४०० सीसम्म.सी.	९०००	450	450
	४००सीमाथी देखि .सी.	१८०००	900	900
भाडा साधन वमोजिमसवारी देहाय साधनमा सवारी भएका दर्ता नाममा निकाको रीसरका/कर लाग्नेछ				
१	कार, जिप,भ्यान, माईक्रो बस, पिकअप समेत	वार्षिक कर रु	भोजपुरनगरपालिका आ .व. ७८/२०७७	भोजपुरनगरपालिका आ .व. ७९/२०७८
	१०००सीसम्म .सी.	६०००	600	600

	१००१देखि १५०० सीसम्म .सी.	९०००	900	900
	१५०१देखि २००० सीसम्म .सी.	१२०००	1200	1200
	२००१देखि २५०० सीसम् .सी.म	१८०००	1800	1800
	२५०१देखि २९०० सीसम्म .सी.	२१०००	2100	2100
	२९०१देखि माथीसवै	२४०००	2400	2400
२	डोजर, एक्साभेटर, लोडर, रोलर, ट्रिपर, क्रेन जस्ता मेशिनरी उपकरणहरु	२५०००	2500	2500
	मिनिट्रिपर,	२२०००	2200	2200
३	अटोरिक्सा, टेम्पो, थ्रि व्हिलर,	६०००	600	600
	पावरटिलर	३०००	300	300
	टेक्टर	३६००	360	360
	सेफ्टीटैकको ढल वोक्ने ट्याङ्कर	५००	50	50
४	मिनिवस, मिनिट्रक	१८०००	1800	1800
५	बस, ट्रक, पानि तथा तेल वोक्ने ट्याङ्कर	२४०००	2400	2400

मध्ये पहाडी लोकमार्ग, भोजपुर लेगुवा सहायक राजमार्ग वाहेककानगरक्षेत्रमा पटके सवारी करको दररेट देहाय बमोजिम लगाई असुल गरिनेछलाग्नेछ। /

सि .नं.	सवारीकोप्रकृति एक) (पटकको	आ.व. २०७५ ७६/	आ.व. २०७६७७/	आ.व. २०७७७८/	आ.व. २०७८७/९
१	ट्रक	२०।–	२५	२००	२००
	डोजर, एक्साभेटर, लोडर, रोलर, ट्रिपर, क्रेन जस्ता मेशिनरी उपकरणहरु			५००	५००
	बस			१५०	१५०

	टेक्टर			१००	१००
२	सानोजीप कार	१०।–	१५	५०	५०
३	मोटरवाईकमोपेड/स्कुटर/			२०	२०
	टेम्पोनयाँ दर्ता	५००।–	१०००।–	१५००	१५००
	टेम्पोनविकरण		१०००।	१५००	१५००
	डोजर (वाह्य(	१००० ०।–	१००००।–	२५०००	२५०००
	डोजरस्काइभेटर	२००० ०।–	२००००।–	४००००	४००००
१	विधुतीयमाध्यमवाट संचालन भएका सवारी साधनलाई कर छुट हुनेछ।				
२	डिजेलवाटसंचालन हुने सवारी साधनलाई वीस प्रतिशत छुट दिइनेछ।				
३	आयतकर्ता। लाग्नेछैन कर नभएसम्म हस्तान्तरण मित्त्वपटकस्वा सोरुमवाटपहिलो/				
४	दमकल, एम्वुलेन्स,शववहन र फोहरमैला वोक्ने कन्टेनर जोडेका सवारीसाधनलाई कुनै करलाग्नेछैन।				
५	कुनैसवारीसाधन मर्मत गरी चलाउन नसकिने, चोरी भई वेपत्ता भएको, दुर्घटना भईदर्ताखारेज गर्नु पर्ने भएमा दर्ता खारेज गरिने मितिसम्मको कर वुझाई दर्ता खारेजगर्नु पर्नेछ।				
६	अपांगताभएका व्याक्तिले प्रयोग गर्ने गरि वनाईएका१५० सिसि सम्मका सवारि साधनमा कर लाग्नेछैन।				
७	सरकारीनिकायवाट सरकारी नियम कानुन वमोजिम जफत भएका काम भई पुराना / । छैन रलाग्नेक साधनमा गरिएकासवारी विक्रि भईलिलाम कवाडी नलाग्ने				

अनुसुचि ५ -

मनोरन्जन कर

मनोरञ्जन कर प्रवेशशुल्कको३ प्रतिशत लगाइने र असुल उपरगरिने छ।

व्याख्याः नगरपालिकाको अनुमति लिई संचालन गरिने कुनैपनि कार्यक्रमःसिनेमाहल, भिडियोहल, जादु सर्कस प्रर्दशनी स्थल, मेला संचालन स्थल, सास्कृतिककार्यक्रम हल तथा खेलमैदानमा प्रवेश शुल्क लिई संचालन गरिने कार्यक्रम तथाआयोजकवाट

व्यवस्थित गरिएका मेलाहाटमा राखिने व्यापरिक स्टलस्थलहरुवाट /कर असुल गरिनेछ । साथै नगरपालिकावाट अभिलेखगरीजारि गरिएको टिकट दस्तुरमा कर असुलउपर गरिनेछ ।

अनुसुचि ६ -
वहाल विटौरी कर

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७४।७५	आ.व. २०७५/७६	आ.व. २०७६/७७	आ.व. २०७७।७८	आ.व. २०७८।७९
१	रांगाकोमासुपसल (प्रति रांगो)	रु३००।–	रु३००।–	रु३००।–	३००।-	३००।-
२	सुंगुरकोमासुपसल प्रति) (सुंगुर	रु३००।–	रु३००।–	रु३००।–	३००।-	३००।-
३	कुखुराप्रतिगोटा	रु१५।–	रु१५।–	रु१५।–	१५।-	१५।-
४	जडीवुटीपसल	रु३०।–	रु३०।–	रु३०।–	३०।-	३०।-
५	जिउंदारांगो प्रतिगोटा	रु१२०।–	रु१२०।–	रु१२०।–	१२०।-	१२०।-
६	खसी,बोकाप्रति गोटा	रु६०।–	रु६०।–	रु६०।–	६०।-	६०।-
७	जिउंदोसुंगुर प्रतिगोटा	रु८५।–	रु८५।–	रु८५।–	८५।-	८५।-
८	सुंगुरकोपाठो प्रतिगोटा	रु३०।–	रु३०।–	रु३०।–	३०।-	३०।-
९	खाद्यान्नसामाग्री पसल	रु२५।–	रु२५।–	रु२५।–	२५।-	२५।-
१०	तरकारीपसल	रु२५।–	रु२५।–	रु२५।–	२५।-	२५।-

११	चिउरापसल	रु२५।–	रु२५।–	रु२५।–	२५।-	२५।-
१२	डोकानाङ्लो पसल	रु२५।–	रु२५।–	रु२५।–	२५।-	२५।-
१३	खुद्राकिराना पसल	रु२५।–	रु२५।–	रु२५।–	२५।-	२५।-
१४	फलफूलपसल	रु२५।–	रु२५।–	रु२५।–	२५।-	२५।-
१५	कच्चासूर्ति पसल	रु३५।–	रु३५।–	रु३५।–	३५।-	३५।-
१६	इलेक्ट्रोनिक्स सामान पसल	रु४८।–	रु४८।–	रु५०।–	५०।-	५०।-
१७	शनिवारेहोटल	रु७८।–	रु७८।–	रु८०।–	८०।-	८०।-
१८	पाउरोटीपसल	रु१५।–	रु१५।–	रु१५।–	१५।-	१५।-
१९	माटाकाभाडा पसल	रु३०।–	रु३०।–	रु३०।–	३०।-	३०।-
२०	तयारीकपडा जुत्ता पसल	रु८०।–	रु८०।–	रु८०।–	८०।-	८०।-
२१	हरेकमाल खुद्रा घुमन्ते पसल	रु३५।–	रु३५।–	रु३५।–	३५।-	३५।-
२२	खसीबोकाको मासु पसल	रु१२०।	रु१२०।–	रु१२०।–	१२०।-	१२०।-
२३	माछाआलो (पसल)	रु९०।–	रु९०।–	रु९०।–	९०।-	९०।-
२४	सुकुटीमाछा (पसल)	रु३०।–	रु३०।–	रु३०।–	३०।-	३०।-
२५	राडीगलैंचा (पसल)	रु६०।–	रु६०।–	रु६०।–	६०।-	६०।-
२६	घुमन्तेजादु प्रदर्शनी	रु६०।–	रु६०।–	रु६०।–	६०।-	६०।-
२७	कस्मेटिकसामान श्रृंगार पसल	रु६०।–	रु६०।–	रु६०।–	६०।-	६०।-

२८	स्थानीयउत्पादित फलामे औजार पसल	रु३०।–	रु३०।–	रु३०।–	३०।-	३०।-
२९	अण्डा(पसल)	रु१५।–	रु१५।–	रु१५।–	१५।-	१५।-
३०	छालाकोसामान (पसल)	रु२५।–	रु२५।–	रु२५।–	२५।-	२५।-
३१	चटपटेपसल	रु३०।–	रु३०।–	रु३०।–	३०।-	३०।-
३२	झुलतन्ना आदि सामाग्रीको घुमन्ते पसल	रु८०।–	रु८०।–	रु८०।–	८०।-	८०।-
३३	धातुकाभांडा पसल	रु८०।–	रु८०।–	रु८०।–	८०।-	८०।-
क.	ढक तराजुको नाप इकाइमाविक्री हुने खाद्यान्न दाल चामल, आदि सामानहरुको कर निर्धारण गर्ने प्रयोजनकालागि वढीमा ५० केजी सम्मको सामानलाई प्रति इकाइ मानी तोकिएको दरमा हटियाकर असुलगर्ने र सो भन्दा वढीको सामानहरुका हकमा प्रति ५०।५० केजीको शुरु तोकिएको दरमाखप्ष्याएरहटियाकर असुल गर्ने सिफारिसगर्ने ।					
ख.	उल्लेखित निर्णयमासमावेश हुन छुट भएका सामानहरुको विक्रीका लागि शनिवारे/ वुधवारे हटियामा आएका सामानहरुको रु २५।०० प्रति व्यापरि असूल उपर गर्ने ।					

अनुसुचि ७ -

पार्किङ्ग शुल्क

क्र .सं.	विवरण	आ.व. २०७४।७५	आ.व. २०७५/७६	आ.व. २०७६/७७	आ.व. २०७७।७८	आ.व. २०७८।७९
१	वस ट्रक मिनिवस	२०।–	२०।–	२०।–	२०।–	२०।–
२	ट्याक्सीभ्यान माईक्रोवस	१०।–	१०।–	१०।–	१०।–	१०।–
३	निजि जिपकार	१०।–	१०।–	१०।–	१०।–	१०।–

४	मोटरसाईकल स्कुटर	५।–	५।–	५।–	५।–	५।–

अनुसुचि ८ -

सेवा शुल्क, दस्तुर

नगरपालिकाले निर्माण सञ्चालन वा व्यवस्थापन गरेका उल्लेखित स्थानीयपुर्वाधार र उपलब्ध गराइएकोसेवामासेवाग्राहीवाट देहायवमोजिम शुल्कलगाइने र असुली उपर गरिने छ ।

सिं न.	सेबाको किसिम	आ.व. २०७४।७५	आ.व. २०७५/७६	आ.व. २०७६/७७	आ.व. २०७७।७८	आ.व. २०७८।७९
१	कार्यालयवाटगरिने सामान्य सरजिमिन	२४०।–	२४०।–	२४०।–	२४०।-	२४०।-
२	स्थलगतसरजमीन	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-
३	नक्कलदस्तुर प्रति पाना	३।६०	३।६०	४	३।६०-	३।६०-
४	हरेकनिबेदन दर्ता शुल्क प्रतिगोटा	१५।–	१५।–	१५।–	१५।-	१५।-
५	व्यवसायदर्ता निवेदन शुल्क	२४०।–	२४०।–	२५०।–	२४०।-	२४०।-
६	स्थलगतप्राविधिक सेवा शुल्क	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।-	१२००।-
७	साँधसीमाना प्रमाािणित पक्की सडक	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-

	क्षेत्रको					
८	साँधसिमाना प्रमाणीत कच्चीसडक क्षेत्र	३६०।–	३६०।–	३६०।–	३६०।-	३६०।-
९	नागरिकताप्रमाणपत्र प्रतिलिपि सिफारिस	१९०।–	१९०।–	२००।–	१९०।-	१९०।-
१०	सरजमीनगर्न परेमा	२४०।–	२४०।–	२४०।–	२४०।-	२४०।-
११	जग्गानामसारी सिफारिस	४३५।–	४३५।–	४३५।–	४३५।-	४३५।-
१२	नामथर संशोधन सरजमीन समेत	४८०।–	४८०।–	४८०।–	४८०।-	४८०।-
१३	नामथर संसोधन सिफारिस	३६०।–	३६०।–	३६०।–	३६०।-	३६०।-
१४	निजीजग्गाको रुख कटानका लागि जिल्ला वन कार्यालयमा सिफरिश	६००।–	६००।–	६००।–	१०००।-	१०००।-
१५	व्यापारव्यवसाय नामसारी दस्तुर	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-
१६	घरकायम पक्की	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-

१७	घरकायम कच्ची	३६०।–	३६०।–	३६०।–	३६०।-	३६०।-
१८	बन्दुकनविकरण	१२००।–	१२००।–	१५००।–	१२००।-	१२००।-
१९	अस्थायीटहरा निर्माण अनुमति	३०००।–	३०००।–	३०००।–	३०००।-	३०००।-
२०	छुटजग्गा दर्ता प्रति रोपनी	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।-	१२००।-
२१	नीजीधारा विद्यूत टेलिफोन जडान	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-
२२	आचरणसम्व न्धी सिफारिस	३६०।–	३६०।–	३६०।–	३६०।-	३६०।-
२३	व्यक्तिगतघटना दर्ता विलम्व शुल्क (३५ दिन सम्म निशुल्क)	५०।–	५०।–	५०।–	५०।-	५०।-
२४	विवाहप्रमाणी करण स्वदेशी दुलही संग	३६०।–	३६०।–	४००।–	३६०।-	३६०।-
२५	विदेशीदुलही संग	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-
२६	अविवाहितप्रमा णिकरण	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-
२७	सडकदूरी प्रमाािणत	३६०।–	३६०।–	३६०।–	३६०।-	३६०।-
२८	जन्मप्रमाणीकर ण	३६०।–	३६०।–	३६०।–	३६०।-	३६०।-
२९	नाताप्रमाणित	३६०।–	३६०।–	३६०।–	३६०।-	३६०।-

३०	बसोबासप्रमाणित	३६०।–	३६०।–	३६०।–	३६०।-	३६०।-
३१	नाफामुलक संस्था दर्ता सिफारिश	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।-	१२००।-
३२	सेवामलक संस्था दर्ता सिफारिश	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-
३३	नीजीविद्यालय संचालन सिफारिसआधारभूत तह	१२००।–	१२००।–	१५००।–	१२००।-	१२००।-
३४	नीजीविद्यालय संचालन सिफारिस माध्यमिक तह	२४००।–	२४००।–	२५००।–	२४००।-	२४००।-
३५	नीजीविद्यालय कक्षा थप सिफारिस आधारभूत तह	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-
३६	नीजीविद्यालय कक्षा थप सिफारिस माध्यमिक तह	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।-	१२००।-
३७	मोहीनाम सारी सिफारिस	४३५।–	४३५।–	४३५।–	४३५।-	४३५।-
३८	ठुलाउद्योग स्थापाना सिफारिस	२४००।–	२४००।–	२४००।–	२४००।-	२४००।-

३९	मझौलाउद्योग स्थापाना सिफारिस	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।-	१२००।-
४०	सानाउद्योग स्थापाना सिफारिस	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-
४१	जीर्णरुखको हांगा विंगा छांटकांट स्वीकृती	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-
४२	नेपालीपेन्सन पटा सम्वन्धी सिफारिस	२४०।–	२४०।–	२४०।–	२४०।-	२४०।-
४३	भारतीयपेन्सन पटा सम्वन्धी सिफारिस	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-
४४	अन्यमुलुकको पेन्सन पटा सम्वन्धी सिफारिस	८४०।–	८४०।–	८४०।–	८४०।-	८४०।-
४५	अपुतालीसंव न्धी सिफारिस	२४०।–	२४०।–	२४०।–	२४०।-	२४०।-
४६	अन्यअंग्रेजी रुपान्तरित प्रमाणित कागजात	३६०।–	४८५।–	४८५।–	३६०।-	३६०।-
४७	आयप्रमा ाणि त५ लाख सम्म	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-
४८	त्यसपछिरु १०	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।-	१२००।-

	लाख सम्म					
४९	त्यस पछि १५ लाख सम्म	१८००।–	१८००।–	१८००।–	१८००।-	१८००।-
५१	त्यस पछि २० लाख सम्म	२४००।–	२४००।–	२४००।–	२४००।-	२४००।-
५२	सोभन्दामाथि	३०००।–	३०००।–	३०००।–	३०००।-	३०००।-
५३	जग्गामूल्यांकन प्रति सय	रु ०।२४ पैसा	रु ०।२४ पैसा	रु ०।२४ पैसा	रु ०।२४ पैसा	रु ०।२४ पैसा
५४	घुमन्तेजादुगर	६००।	६००।	६००।	६००।-	६००।-
५५	सर्कसइलेक्ट्रोनिक पिङ समेत प्रति दिन	६००।	६००।	६००।	६००।-	६००।-
५६	उद्योगधन्दा नामसारी सिफारिश	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।-	१२००।-
५७	पेट्रोलपम्प स्थापना सिफारिश	२४००।–	२४००।–	२४००।–	२४००।-	३०००।-
५८	व्यक्तिगतघटना दर्ताको प्रतिलिपि	५०।–	५०।–	५०।–	५०।-	५०।-
५९	निजीविद्यालय अनुमती शुल्क					
६०	आधारभुतविद्यालय प्रति कक्षा			५०००।–	५०००।–	५०००।–
६१	माध्यामिकविद्यालय प्रति कक्षा			१००००।–	१००००।–	१००००।–

६२	नावालकपास पोट सिफारसि	१४५।–	१४५।–	१५०।–	१५०।-	१५०।-
६३	साधारणसिफारिस तथा वक्सौनि दस्तुर	१४५।–	१४५।–	१५०।–	१५०।-	१५०।-
६४	वन्दकरिनो	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।-	२०००।-
६५	वारिसनामापेन्सन तथा निवृत्तीभरण सिफारिस दस्तुर	१४५।–	१४५।–	१५०।–	१५०।-	२००।-
६६	रागातथा ठुला पशुजन्य वस्तहरुको मासुपसल सिफारिस	१४५।–	१४५।–	२००।–	२००।–	२००।–
६७	खेलोनाउपाहार गिफट विक्रेता	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-
६८	मोटरसाईकल सोरुम पसल	२०००।–	२०००।–	२०००।–	२०००।-	२०००।-
६९	ह्यावीगाडीको तथा ट्याक्टरको सोरुम	३०००।–	३०००।–	३०००।–	३०००।-	३०००।-
७०	कपाडाउद्योग	१०००।–	१०००।–	१०००।–	१०००।-	१०००।-
७१	उर्जाउद्योग					
७२	हाइड्रोपावर	१००००।–	१००००।–	१००००।–	१००००।-	१००००।-
७३	डिलर					

७४	क(चुरोट विडि जस्ताधुम्रापान मा	१२००।–	१२००।–	१२००।–	१२००।-	१२००।-
७५	ख(रिचार्ज कार्ड	१५००। –	१५००। –	१५००। –	१५००। -	१५००। -
७६	ग(हल्का पिय पदार्थ विक्री डिलर	१५००।–	१५००।–	१५००।–	१५००।-	१५००।-
७७	घ(ग्यास डिलर	१०००।–	१०००।–	१०००।–	१०००।-	१०००।-
७८	ङ(अन्य डिलर	१०००।–	१०००।–	१०००।–	१०००।-	१०००।-
७९	मिनीमार्केट तथासपिङ्ग कम्पेलेक्स	३०००।–	३०००।–	३०००।–	३०००।-	३०००।-
८०	कटिङढुङ्गा गिट्टि, वालुवा इटा सप्लायर्स	१०००।–	१०००।–	१०००।–	१०००।-	१०००।-
८१	व्यायमशालात थाजिम हाउस	६००।–	६००।–	६००।–	६००।-	६००।-
८२	जग्गापल्टीङ्ग प्रति रापनी	२०००।–	२०००।–	२०००।–	२०००।-	२०००।-
८३	महोत्सवमेला दस्तुर दिन	२००।–	२००।–	२००।–	२००।-	२००।-
८४	टेलिफोनटावर पहिलापटक अनुमति दस्तुर	५०००।–	५०००।–	५०००।–	५०००।-	५०००।-
८५	टेलिफोनटावर दोस्रो वर्ष देखिनविकरणद स्तुर	३०००।–	३०००।–	३०००।–	३०००।-	३०००।-

८६	कोठाखोल्ने रोवरमा वस्ने	२००।–	२००।–	२००।–	२००।-	२००।-
८७	घुमन्तेव्यापारी कपडा गलैचा किराना व्यापारी					
८८	क(१ दिन देखि ६ महिना व्यवसायाइजाजत	१०००।–	१०००।–	१०००।–	१०००।-	१०००।-
८९	ख महिना ६ (१ देखि वर्षव्यवसायाइजाजत	१५००।–	१५००।–	१५००।–	१५००।-	१५००।-
९०	खसिवोकाखरिद गरि न भन्दा.पा. लगि वाहिर वेचविखानगर्ने इजाजत पत्र		७२०।–	७२०।–	७२०।–	७२०।–
९१	गाईगोरु खरिद गरी न भन्दा.पा. लगि वाहिर वेचविखानगर्ने इजाजत पत्र		७२०।–	७२०।–	७२०।–	७२०।–
९२	दलिततथा जनजाती सिफारिस		३६०।–	३६०।-	३६०।-	३६०।-

नगरपालिकाकार्यालयको वैठक कक्ष र उपकरणहरुको भाडा दर रेट

सि.नं.	विवरण	आ.व. २०७४।७५	आ.व. २०७५/७६	आ.व. २०७६/७७	आ.व. २०७७।७८	आ.व. २०७८।७९
१	नगरपालिका कार्यालयको वैठक कक्ष प्रति दिन		१०००।–	१५००।००	१५००।-	१५००।-
	नगरपालिकातालिम कक्षा प्रति दिन					२०००।-
	नगरपालिकासभा हल					२००००।-
२	मल्टिमिडिया भाडा प्रति दिन	७२०।–	१०००।–	१०००।००	१०००।-	१०००।-
३	व्याकहो लोडर प्रति घण्टा	३६००।	३६००।	३६००।	३६००।	३०००।
४	ट्रिपरभाडा प्रति दिन	१२०००।–	१२०००।–	१२०००।–	१२०००।–	१२०००।–
५	टोटलस्टेशनप्रति दिन	३०००।–	३०००।–	३०००।–	३०००।–	३०००।–

अनुसुचि - ९

फोहरमैला व्यवस्थापनसेवा शुल्क

भोजपुर नगरपालिकाक्षेत्रमा देहाय बमोजिम हुने गरि फोहर मैला व्यवस्थापन सेवा शुल्कको दर रेटनिर्धारण गर्न सिफारिस गर्ने निर्णय गरियो ।

सि.नं.	फोहोर मैलाकोसेवा शुल्क विवरण	मासिक दर रेट रु	आ.व. २०७५/७६	आ.व. २०७६/७७	आ.व. २०७७।७८	आ.व. २०७८।७९
१	होटलवा लज दूवै सञचालन गर्ने व्यवसायीलाई	३६०	३६०	३६०	३६०	३६०
२	होटलवा लज एकमात्र सञचालन गर्ने व्यवसायीलाई	२४०	२४०	२४०	२४०	२४०
३	चियापसल मात्र	१२०	१२०	१२०	१२०	१२०
४	चियाखाजा घर	१८०	१८०	१८०	१८०	१८०
५	कवर्गको होलसेल वा ठुला पसल सो पसलमा सागसब्जी भएमा थप रु ५०	३००	३००	३००	३००	३००
६	खर ग वर्गका पसल सो पसलमा सागसब्जी समेत भएमा थप रु ५०	२४०	२४०	२४०	२४०	२४०
७	घवा अन्य वर्गका पसल सो पसलमा सागसब्जी समेत भएमा थप रु ५०	१८०	१८०	१८०	१८०	१८०
८	सानाखुद्रा पसललाई	१२०	१२०	१२०	१२०	१२०
९	छापाखानातथा प्रेसलाई	३६०	३६०	३६०	३६०	३६०
१०	सवैप्रकारका मिललाई	२४०	२४०	२४०	२४०	२४०
११	सवैप्रकारका ग्यारेजलाई	२४०	२४०	२४०	२४०	२४०
१२	सैलुनव्यवसायीलाई	१२०	१२०	१२०	१२०	१२०
१३	आवासियघर धनीलाई	१२०	१२०	१२०	१५०	१५०
१४	सरकारीतथा गैर सरकारी संघ संस्थालाई	१२०	१२०	१२०	२००	२००

१५	घरधनीले आफ्नो आवासीय भवनमा कुनै प्रकारको व्यवसाय गरेमा थप रु	६०	६०	६०	६०	५०
१६	एकवा एक भन्दा वढी व्यवसाय भएमा थप रु		१००	१००	१००	-

अनुसुचि १० -			
छुट तथादन्ड जरिवाना सम्वन्धी व्यवस्था			
सि.नं.	विवरण	अग्रिम भुक्तानी मा छुट प्रतिशत	विलम्वशुल्कथप हुने प्रतिशत
१	फोहोर मैलाको शुल्क त्रैमासिक रुपमा अन्तिम महिनाको पहिलोहप्तामा बुझाई सक्नु पर्ने छ।	-	-
२	फोहर मैला शुल्कनियमित तीन महिना अगावै वुझाएमा हुने छुट वा पछि वुझाएमा थप लाग्ने दस्तुर	५	७
३	फोहर मैला शुल्कनियमित ६ महिना अगावै वुझाएमा हुने छुट वा पछि वुझाएमा थप लाग्ने दस्तुर	७	११
४	फोहर मैला शुल्कनियमित एक वर्ष अगावै वुझाएमा हुने छुट वा पछि वुझाएमा थप लाग्ने दस्तुर	१०	१५
५	एकिकृत सम्पति कर आर्थिकवर्षकोआषाढ मशान्त सम्म वुझाइ सक्नुपर्ने छ।	-	-
६	एकिकृत सम्पतिकर प्रत्येक आर्थिक वर्षको जेष्ठ मसान्तभित्र वुझाएमा हुने छूट	२	-
७	एकिकृत सम्पति कर आर्थिकवर्षकोपुष मसान्त भित्र वुझाईएमा हुनेछुट	३	-
८	एकिकृतसम्पति करएक आसालको वुझाउने को .व.दरमा अग्रिम भुक्तानी गरेमा हुने छुट वाविलम्व गरेको थप दस्तुर	१०	१५
९	एकिकृतसम्पति करदुइ आ को .व.वुझाउने सालकोदरमा अग्रिम भुक्तानी गरेमा हुने छुट वाविलम्व गरेको थप दस्तुर	१५	१८

१०	एकिकृतसम्पति करएक आसालको वुझाउने को .व.दरमा अग्रिम भुक्तानी गरेमा हुने छुट वाविलम्व गरेको थप दस्तुर	१८	२०

अनुसूची ११–	
घरनिर्माण सम्वन्धिभवन संहिता, मापदण्ड, नीति, दण्डजरिवानासम्वन्धी व्यवस्था	
नगरपालिकाभित्र निर्माण गरिने नीजि आवासिय भवनहरु नेपाल सरकारवाट जारी गरिएको भवन संहितार भवन मापदण्डलाई अक्षरश पालना गर्ने गराउन र देहाय अनुसार नीतिगत व्यव्था गर्नेनिर्णय गरियो ।	
क.	भवन निर्माणका लागि नक्सा वनाउनको लागि नगरकार्यपालिकाको कार्यालय भोजपुरमा सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ अनुसार सेवा प्रदायक संस्था / नक्सा / गराउने गर्ने मात्र वाट सूचिकृतकन्सल्टेन्ट गराउन गर्न अनुमान लागत / डिजाईन । पर्ने हुनु सूचिकृत कन्सल्टेन्सी अर्थात
ख.	सूचिकृत भएकाकन्सल्टेन्सिमा वहालवाला कर्मचारी वाट काम गर्ने गराउने भएमा सो कर्मचारीलेसम्वन्धित कार्यालयवाट विभागिय स्वीकृत समावेश गरेको हुनु पर्ने ।
ग.	भवनको निर्माण गर्नुपूर्व नैनक्सा पास गर्न गराउनु पर्नेछ। नक्सा तयारी गर्न स्थलगत रुपमा गई नाप लिएर, साधियारको मुचुल्का तयार गरेपछिएकमुष्ट कर वुझाएपछि मात्र नक्सा पास गरिनेछ ।अर्थात नक्सा पास पूर्व नै कर वुझाउनु पर्नेछ ।
घ.	हाल सम्म नक्सा पास भएको घरको विवरण राख्नु गरिकार्यालयले तयार वुक लग / । पर्नेछ
ङ.	नगरपालिकाका सवै वडाहरुको घर नंवर वडा कार्यालयले व्यवस्थापन गर्ने, पारिवारिक विवरण भर्ने ।
	दण्ड जरिवाना
१	नक्सापास नगरि चरलेवल सम्म भौतिक संरचना निर्माण गरेमा५ प्रतिशत आनेछ।लिइ आधारमा भएकोदस्तुरको लागु मा ०७९।०७८.व.
२	नक्सापास नगरि चर भन्दामाथि सम्म घर तथा भौतिक निर्माण संरचना निर्माण गरेमा ७ प्रतिसत आलाग्नेछ। आधारमा भएकोदस्तुरको मालागु ०७९।०७८.व.

३	नक्सापास नगरि घर तथा भौतिक निर्माण संरचना निर्माणगरेमा १० प्रतिसत आ।छ लाग्ने आधारमा भएकोदस्तुरको लागु मा०७९।०७८.व.
४	निश्चित तल्ला वानिश्चित डिजाईनको अनुमति लिई सो भान्दा वढि वा फरक घर निमार्ण गरेमा१५ प्रतिसत आ आधारमालाग्ने भएकोदस्तुरको लागु मा ०७९।०७८.व. ।छ
५	कुनै व्यक्ति वासार्वजनिक ठाउँलाई असर नपर्ने गरी घर भत्काउनु नपर्ने अवस्था भएमा माथिउल्लेखितजरीवाना लिई निर्माण सम्पन्नदिन सकिने छ ।
६	घरनिर्माण गर्दा सडकमा जथाभावि निर्माणसामाग्री थुपार्नेको हकमा घरनक्सा २० प्रतिशतसडक पुगेको अवरोध र क्षतिको आधारमा लाग्ने छ।
७	निशेधित क्षेत्रमा फोहोर फाल्नेको हकमा ३०००। निशेधितक्षेत्र घोषणा न ले.पा. छ। गराइने जानकारी मार्फत कापत्रपत्रि तथा रेडियो स्थानिय
८	घरधनिले घरमा पालेको आफ्नो स्वामित्त्वका चौपाय तथापशु पंक्षि छाडनेको हकमा रु २०० प्रतिगोटा लाग्ने छ ।
९	सम्पतीको गलत विवरण भरि झुटो विवहरणपेश गरेको गरेकोअवस्थामा जम्मा करको १० प्रतिशत लाग्नेछ।

अनुसूची छुट१२–

प्राकृतिक विपद, आगोलागि, वाढिपहिरोतथा अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुकोसिफारिसनिशुल्क गरिने छ ।

अनुसूची १३–

सम्पति कर नलाग्नेसम्पत्ती जग्गाको विवरण

नेपालसरकारको स्वमित्वमा रहेको घर र जग्गा, गुठीको स्वमित्वमा रहेकोजग्गा, मुनाफाको उद्देश्य नराखी संचालन भएकोसंस्थाको घर जग्गा,धार्मिक संस्था मन्दिर),गुम्वा चर्च मस्जिद आदी को भवन रजग्गा, खानेपानी संकलन पोखरी विद्युतगृह मसान घाट विमानस्थल बसपार्क रगशालाउद्यान पाकर्,सार्वजनिक उपयोगका स्थलहरु,राजदुतावास वाणिज्य नियोग कुटतिनितिकोभवन र जग्गा तथा यस नियम वमोजिम एकृकित सम्पत्ति कर लागेको सम्पत्तिमा मालपोतभुमिकर तथा घरजग्गा कर लगाइनेछैन।

कुनै पनि ऐलनी जग्गा वा सार्वजनिक जग्गामा कुनै व्यक्तिलेव्यवसायिक उद्देश्यले सम्झौता गरी घर निर्माण गरेमा करमा सम्झौता पत्रको अधारमाघरकोमात्र कर लिइनेछ।

अनुसूची१४–
ढुङ्गा, गिट्टी, वालुवा, रोडा श्रोत उपयोग तथा बिक्रि कर
नगरक्षेत्र भित्रको सार्वजनिक खोलामा रहेको ढुङ्गा,वालुवा , गिट्टी , ग्रावेल र रोडाको दररेट ठेक्का प्रयोजन प्रदेश सरकारले निर्धारण गरे वमोजिमकोदररेटमा र निजि जग्गामा रहेकोढुङ्गा,वालुवा गिट्टी ,, ग्रावेल गरेको पारित प्रदेशसरकारले रोडाको , बिक्रिवितरणगर्ने तथा संकलन कर अनुसार प्रकृया गरेको निर्धारण दररेटमानगरपालिकाले । मिलाईनेछ व्यवस्था

अनुसुचि१५		
घर नक्सा पास दस्तुरतथा फारम शुल्कको दररेट देहाय बमोजिम सिफारिस गरिएकोछ ।		
सि.नं.	विवरण	दररेट
१	घर नंवर कायम दस्तुर (वडावाट वितरण गर्ने/ पारिवारिक लगत फारम भर्ने)	५०
क.	<u>नया घर निर्माण का लागि नक्सा पारित दस्तुर</u>	
१	घर नक्सा निवेदन दस्तुर	६००
२	नक्सा किताव दस्तुर	६००
३	घर नक्सा पास प्रयोजनका लागि सर्जमिन	६००
४	आवासिय RCC भवन निर्माण प्रति वर्ग फिट	३।६
५	व्यापरिक RCC भवन प्रति वर्ग फिट	४।८
६	पक्कि इट ढुंगा माटोवास टायल टिन खपटा एसवेस्टस प्रयो गरि वनाएको घरमा प्रति वर्ग फिट	२।४
७	कम्पाउन्ड वाल प्रति रनिङ्ग फिट	६
ख.	<u>नक्सा पारित नगरिनिर्माण भएका भवनको अभिलेखिकरण प्रति वर्ग फिट</u>	
१	नक्सा पारित गर्नघरधनिले नै नक्सातयारि गर्नु गराउनुपर्नेछ । सो नक्सा अनुसार देहाय अनुसार शुल्क लाग्ने	

२	भवन संहिता लागू भए पछिको अभिलेखिकरण दर्ताप्रमाणित शुल्क	२०००
३	भवन संहिता लागू हुन भन्दा अगाडीको भएमा	१०००
४	घर नक्सा निवेदन दस्तुर	६००
५	नक्सा किताव दस्तुर	६००
६	घर नक्सा पास प्रयोजनका लागि सर्जमिन	६००
७	व्यापरिक RCC भवनप्रति वर्ग फिट	४।८
८	पक्कि इट ढुंगा माटोवास टायल टिन खपटा एसवेस्टस प्रयो गरि वनाएको घरमा प्रति वर्ग फिट	२।४
ग.	<u>घर निर्माणसम्पन्नभएपछि</u>	
९	घर निर्माण सम्पन्नप्रमाण पत्र	१२००
१०	घर नक्सा नामसारीदस्तुर एक तल्ला सम्म	१२००
११	घर नक्सा नामसारीदस्तुर दुइ तल्ला सम्म	२४००
१२	घर नक्सा नामसारीदस्तुर तिन तल्ला भन्दा माथी	३६००
१३	घरको नक्साकोप्रतिलिपिमा	१२००
१४	नगरक्षेत्रमा निर्माणहुने भौतिक संरचनाको लेआउट नपाको प्राविधिकवाट गराएमा सो वापत भौतिक संरचनालेओगट्नेजग्गाको क्षेत्रफलमा भवनकोप्रतिवर्ग फिट	२।४
१४	घर निर्माण गर्न दिएकोमितिले दुईवर्ष भित्र सम्पन्न नभएमा फेरी पुनः दुई वर्ष म्याद थप्नको लागि घरनक्सापास जम्मा दस्तुरको ५ पाँच प्रतिशत रकम वुझाउनु पर्नेछ ।	५।०
१६	निर्माण सम्पन्नप्रमाण पत्र लिनु अगाडी नक्सा संशोधन गर्नको लागि घर नक्सापास जम्मा दस्तुरको ५प्रतिशत रकम वुझाउनु पर्नेछ ।	५।०